МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ – ГР. СМОЛЯН
ТП ДЪРЖАВНО ЛОВНО СТОПАНСТВО „ЧЕПИНО“
ГР.ВЕЛИНГРАД 4600, КВ.ИНДУСТРИАЛЕН, П.К.15, Тел/Факс 0359/51836
БУЛСТАТ 2016195800244 e-mail: dlschepino@ucdp-smolian.com

188
15.01.20

Утвърдил на:.....

Директор
ТП ДЛС „Чепино“:...../п/.....
/ д-р инж. Гено Пеев-Карапеев/

** Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*

ПРОТОКОЛ
от
15.01.2020г.

От дейността на Комисията назначена със Заповед №: РД 05-09/09.01.2020г. на Директора на ТП ДЛС „Чепино“ със задача: да разгледа и оцени постъпилите в ТП ДЛС „Чепино“ оферти за участие в обществена поръчка чрез открита процедура с предмет: **„СЛЕДГАРАНЦИОННО СЕРВИЗНО И ТЕХНИЧЕСКО ОБСЛУЖВАНЕ, ПРОФИЛАКТИКА, ДИАГНОСТИКА И РЕМОНТ НА СЕЛСКОСТОПАНСКИ МАШИНИ, МАШИНИ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ИЗКОПНО-НАСИПНИ РАБОТИ, СТРОИТЕЛНИ МАШИНИ И ОБОРУДВАНЕ (В Т.Ч. ТРАКТОРИ, БУЛДОЗЕРИ, БАГЕРИ, БАГЕР-ТОВАРАЧ, СНЕГОРИНИ И ДР.)“, и открита с решение №: РД 05-710/04.12.2019г.**

Комисията назначена със Заповед №: РД 05-09/09.01.2020г. на Директора на ТП ДЛС „Чепино“ в състав:

1. инж. Димитър Маргаритов– гл. инжнер в ТП ДЛС „Чепино“ – **Председател на комисията**

Членове:

2. Мария Павлова – юрисконсулт в ТП ДЛС „Чепино“.
3. Тодор Иванов – административен специалист с контролни функции в ТП ДЛС „Чепино“
4. Ирена Кандева – оператор въвеждане на данни в ТП ДЛС „ Чепино“
5. Махмуд Махмудов – механик в ТП ДЛС „ Чепино“

на 13.01.2020г. се събра на заседание в 09: 30ч. в административната сградата на ТП ДЛС „Чепино“ да проведе заседание по отваряне, разглеждане и оценяване на ценовите предложения и окончателно класиране в процедура по възлагане на обществена поръчка с предмет: **„СЛЕДГАРАНЦИОННО СЕРВИЗНО И ТЕХНИЧЕСКО ОБСЛУЖВАНЕ, ПРОФИЛАКТИКА, ДИАГНОСТИКА И РЕМОНТ НА СЕЛСКОСТОПАНСКИ МАШИНИ, МАШИНИ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ИЗКОПНО-НАСИПНИ РАБОТИ, СТРОИТЕЛНИ МАШИНИ И ОБОРУДВАНЕ (В Т.Ч. ТРАКТОРИ, БУЛДОЗЕРИ, БАГЕРИ, БАГЕР-ТОВАРАЧ, СНЕГОРИНИ И ДР.)“**

I. Председателя на комисията откри заседанието по отваряне на ценовите оферти.

На основание чл. 54, ал. 2 от ППЗОП, отварянето на ценовите оферти се извършва публично и при условията на чл. 57, ал.3 от ППЗОП, за което комисията е уведомила участниците по електронната поща и обява чрез съобщение в профила на купувача за часа и мястото на отварянето.

На заседанието не присъстваха представители на участниците и представители на медиите.

Участниците не могат да надвишават определената прогнозна стойност на поръчката в размер на 25 000 /двадесет и пет хиляди/ лева без ДДС. Ако някой от участниците надвиши определената максимална прогнозна стойност, той ще бъде отстранен от процедурата.

1.1 Председателя на комисията показа плика с надпис „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“ на участник №1 **„ Транспортер“ ЕООД с което удостовери, че същия е запечатан с ненарушена цялост и е подписан от членовете на комисията.**

1.2.1. Председателят на комисията оповести публично ценовото предложение на участник №1 **„ Транспортер“**

ЕООД, който е представил ценово предложение на стойност:

- 7.00 /седем лева и 00 стотинки/ **лева без ДДС за един сервизен час.**

С това приключи публичната част на заседанието на комисията.

II. Комисията продължи своята работа в закрито заседание и констатира:

1. Ценовото предложение на участника **„ Транспортер“ ЕООД** е изготвени по образеца на Възложителя и стойността на ценовото предложение е под прогнозната стойност посочена в обявлението и документацията и предвид на което го допуска до класиране.

III. Комисията извърши следното класиране, на база „най – ниска“ предложена цена:
ПЪРВО МЯСТО - „ Транспортер“ ЕООД, който е представил ценово предложение на стойност:

- 7.00 /седем лева и 00 стотинки/ лева без ДДС за един сервизен час.

Настоящият протокол е съставен и подписан от всички членове на комисията и на основание чл. 60 от ППЗОП следва да изготви Доклад за резултатите и заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждане на процедурата да се предаде на Възложителя за вземане на решение по чл.108 от ЗОП.

1. Настоящият протокол съдържа две страници и е подписан от всички членове на комисията.

Настоящият протокол е неразделна част от документацията по процедурата за обществена поръчка.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:.....ЛЛ.....;

ЧЛЕНОВЕ:

1. .....ЛЛ.....;

2. .....ЛЛ.....;

3. .....ЛЛ.....;

4. .....ЛЛ.....;

** Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*