МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ – гр. СОФИЯ
"ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ" – гр. СМОЛЯН
ТП "ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО - ПЛОВДИВ"

4002 Пловдив, бул. "Шести Септември"№ 93,тел.032 643 470, e-mail dgsplovdiv@ucdp-smolian.com,

З А П О В Е Д
№ I–37/24.02.2017 год.
Гр. Пловдив

На основание чл. 12, ал. 2 във връзка с чл. 10, ал. 1, т. 1 и чл. 25, ал.1, т.1 от "Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти", наричана за краткост Наредбата и в изпълнение на утвърден график, предоставен на ТП "ДГС – Пловдив" с Изх. № 17 - Изх.-1057-01/14.02.2017г. на „ЮЦДП" ДП – гр. Смолян, и Заповед № 30/26.01.2017 г. на Директора на "ЮЦДП" ДП – Смолян.

Н А Р Е Ж Д А М :

Да се проведе **ДОГОВАРЯНЕ** за възлагане на добив на дървесина в горски територии държавна собственост в териториалният обхват на ТП „ДГС – Пловдив", гр. Пловдив по чл.12, ал.2 във връзка с чл.25, ал.1, т.1 от Наредбата, при следните условия:

1. Възложител: ТП „ДГС – Пловдив" към ЮЦДП - гр. Смолян, с адрес: гр. Пловдив 4002, бул. „6-ти септември" № 93, тел: 032 64 34 70, е - mail: dgsplovdiv@ucdp-smolian.com.

2. Вид на процедурата: ДОГОВАРЯНЕ.

3. Предмет на процедурата: Тази процедура се провежда за определяне на изпълнител за възлагане на дейности в горските територии – държавна собственост с предмет: „Сеч, разкройване на асортименти по БДС, извоз до временен склад, сортиране и рампиране на отсечена дървесина" в следния **обект:**

- Обект № 1702 с подотдели **6 „д", 6 „е", 6 „ж", 6 „з"** - прогнозно количество - **633,16 м^3;**
в обхвата на дейност на ТП „ДГС – Пловдив", гр. Пловдив, с **начална цена** , както следва:

Обект №	Отдели/ подотдели	Дървесен вид	Прогнозно количество дървесина, пл. м^3	Начална цена, лв. без ДДС	Гаранция за участие, лв.
1702	6 „д", 6 „е", 6 „ж", 6 „з"	ак	633,16	14676,65	733,83

- Количествата дървесина от обектите са прогнозни. Заплащането ще се извършва от възложителя на действително добита маса, съгласно протокола за приета и извозена на временен склад дървесина по договорени в хода на процедурата цени, изчислени за един плътен кубичен метър, формирани, и разпределени пропорционално спрямо процентното намаление по дървесни видове и асортименти.

- Добивът на дървесината – предмет на договарянето ще се извършва на стандартни асортименти по Български държавен стандарт (БДС). Мерната единица, определена за дървесината е плътен кубичен метър.

4. Гаранцията за участие е в размер на **733,83**лв./ седемстотин и тридесет и три лева и осемдесет и три стотинки/ и се представя единствено под формата на парична сума, внесена по сметката на: ТП "ДГС – Пловдив" – IBAN: BG79TTBB94001527375902, BIC КОД: TTBBBG22, „Сосиете Женерал Експресбанк" АД.

Гаранцията следва да се представи от кандидатите не по-късно от **08.03.2017г.**

Внесената гаранция за участие в конкурса се освобождава, респективно задържа по реда и

условията на чл.31 и чл.32 от Наредбата.

5. Време, начин и условия за извършване оглед на обекта:

Оглед на обекта може да се извърши всеки работен ден от **09:00 часа** до **15:00 часа,** с **краен срок** за извършване на огледа до **15:00 часа** на **08.03.2017г.**

Разходите за оглед на обекта са за **сметка на кандидата**.

6. Срок на изпълнение:

6.1. За Обект № 1702 с подотдели **6 „д“, 6 „е“, 6 „ж“, 6 „з“**

- Срок за сеч - до 31.12.2017 г.
- Срок за извоз до временен склад - до 31.12.2017 г.
- Краен срок на договора - до 31.01.2018 г.

7. Място за извършване на дейността:

В отдели и подотдели държавна горска територия, в териториалния обхват на дейност на ТП "ДГС – Пловдив" - гр. Пловдив в следният обект:

- Обект № 1702 с подотдели **6 „д“, 6 „е“, 6 „ж“, 6 „з“;**

8. Условия за допускане на кандидатите до участие в процедурата:

В процедурата може да участва всяко физическо, юридическо лице/едноличен търговец, както и техни обединения, **което отговаря на следните условия**:

8.1. За кандидат да не са налице обстоятелства по чл.18, ал.1, т. 3, букви от „а" до „ж"от Наредбата.

8.2. Да притежава удостоверение за регистрация в публичния регистър по чл.235 от ЗГ за дейността планиране и организация на добива на дървесина и удостоверение за регистрация в публичния регистър по чл.241 от ЗГ за дейността добив на дървесина;

8.3. Да е представил оферта в съответствие с изискванията на Възложителя за участие в конкурса;

8.4. Да е представил изискуемите документи, съгласно конкурсните условия;

8.5. Да е внесъл гаранция за участие;

8.6. Да не използва подизпълнители при извършване на дейностите;

8.7. Да отговаря на минимални технически и квалификационни изисквания за изпълнение на дейностите:

Обект №	Отдели/ подотдели	Дървесен вид	Прогнозно количество дървесина, пл. $м^3$	Необходима техника, работници и животинска сила
1702	6 „д“, 6 „е“, 6 „ж“, 6 „з“	ак	633,16	- работници - 4 бр. - БМТ - 3 бр. - животинска сила – 3 бр.

За доказване на изискванията за минимален брой работници, техника и животинска сила се представят следните документи:

8.8. За работниците:

- Работниците да са назначени на трудов договор - За доказателство се прилага Справка за актуално състояние на действащите трудови договори от НАП, издадена не по - рано от датата на публикуване на процедурата.

- Да притежават документ за правоспособност за работа със съответната техника (БМТ) - За доказателство се прилагат заверени копия на документите за правоспособност.

8.8.1. За бензиномоторните триони (БМТ):

- За БМТ собственост на кандидата - За доказване наличието на собствени БМТ се прилагат заверени копия на първични счетоводни документи, извлечение от балансови и задбалансови активи или друг документ, доказващ собственост.

- За наети БМТ - За доказване наличието на наети БМТ се прилагат заверени копия на

договорите за наем.

- Всички БМТ (собствени/наети) трябва да притежават свидетелства за регистрация по реда на ЗРКЗГТ - За доказателство се прилагат заверени копия от свидетелствата за регистрация.

8.8.2. За животинската сила за извоз на дървесината:

- За животинска сила собственост на кандидата - За доказване наличието на собствена животинска сила се прилагат заверени копия на счетоводни документи, извлечение от балансови и задбалансови активи, паспорти или друг документ, доказващ собственост.

- За наета животинска сила - За доказателство се прилагат заверени копия на договорите за наем.

8.9. При откриване на договарянето, кандидатът следва да присъства лично, а когато това не е възможно – да осигури упълномощен представител, който да удостовери представителната си власт за участие в договарянето с нотариално заверено пълномощно (оригинал или заверено копие), което се представя на комисията.

8.10. Едно физическо лице не може да представлява повече от един кандидат в процедурата.

8.12. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки кандидат в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

9. Вид и размер на гаранцията за изпълнение на договора и банкова сметка, по която може да бъде преведена:

Кандидатите, определени за ИЗПЪЛНИТЕЛИ внасят гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от достигнатата цена на съответния обект.

Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

1. парична сума, **внесена по сметка на Възложителя ТП "ДГС – Пловдив" – IBAN: BG79TTBB94001527375902, BIC КОД: TTBBBG22, „Сосиете Женерал Експресбанк" АД.**

2. банкова гаранция, безусловна и неотменима, учредена в полза на Възложителя със срок на валидност не по-малко от 30 дни след приключване изпълнението на договора.

В случай, че се представа банкова гаранция, в същата трябва да има изричен запис, че тя се освобождава само след писмено известие от Възложителя.

Гаранцията за изпълнение се представя при подписване на договора от кандидата, определен за Изпълнител.

Условията и сроковете за задържане, респективно освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащане на неустойките се уреждат в договора.

10. Срок на валидност на офертите: 90 /деветдесет/ календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертата в деловодството. Възложителят може да поиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора.

11. Критерий за оценка и класиране на офертите: "НАЙ - НИСКА ЦЕНА" предложена за изпълнение на възложените дейности, съгласно чл.15, ал.9, т.1 от Наредбата.

12. Място и срок за получаване, цена и начин на плащане на документацията за участие в процедурата на договаряне:

Комплект от документацията за участие в процедурата, се получава от:

- от интернет страницата на „ЮЦДП", гр. Смолян на следния интернет адрес - http://ucdp-smolian.com/ **БЕЗ ЗАПЛАЩАНЕ;**

ИЛИ

- от деловодството на ТП "ДГС – Пловдив" на адрес: гр. Пловдив, бул. „Шести септември" № 93, всеки работен ден от 08:00 до 12:00 часа и от 13:00 до 15:30 часа, **с краен срок до 15:30 часа на 08.03.2017 г. включително, СРЕЩУ ЗАПЛАЩАНЕ** на цена от **20** ***(двадесет)***

лв., без ДДС, която се внася в брой в касата на ТП "ДГС – Пловдив" или по банков път (IBAN: BG47TTBB94001527375896, BIC КОД: TTBBBG22, „Сосиете Женерал Експресбанк" АД).

13. Място и срок за подаване на офертите:

Офертите се подават в **деловодството на** ТП "ДГС – Пловдив" всеки работен ден от 08:00 часа до 12:00 часа и от 13:00 часа до 16:00 часа , **с краен срок – до 16:00 часа на 08.03.2017г.**

При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

14. Спечелилият участник **няма право да използва подизпълнители** при извършване на възложените дейности. Изискването по тази точка се поставя на основание **чл. 25, ал. 5** от Наредбата, която разпоредба задължава Възложителя да поставя **ограничителни** изисквания.

15. Място, дата и час на провеждане на процедурата на договаряне:
Процедурата на договаряне ще се проведе от **10:00 часа на 09.03.2017 г.**, в административната сграда на ТП "ДГС – Пловдив";

16. Настоящата заповед за откриване на процедура за определяне на Изпълнител за възлагане изпълнението на дейности в горски територии – държавна собственост, да се публикува на интернет страницата на ЮЦДП - гр. Смолян и на интернет страницата на ТП "ДГС – Пловдив", както и да се постави на видно място в сградата на териториалното поделение, най - малко 10 дни преди крайния срок за подаване на офертите.

17. Настоящата заповед се издава на основание **чл.14, ал.2** от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти", като чрез нея **одобрявам и утвърждавам** документите за участие в процедурата.

18. Определям лице за контакт: инж. Анна Бодурова – Зам. Директор на ТП "ДГС – Пловдив", тел. 032/ 64 34 70.

19. Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на инж. Анна Бодурова – зам. директор в ТП "ДГС – Пловдив".

20. Настоящата заповед подлежи на обжалване в 14-дневен срок от съобщаването й чрез Директора на ТП „ДГС - Пловдив" пред Директора на „Южноцентрално държавно предприятие" ДП, гр. Смолян или в 14-дневен срок от съобщаването й чрез Директора на ТП „ДГС - Пловдив" пред Административен съд – гр. Пловдив.

ИНЖ. ТОДОР НЕДКОВ
ДИРЕКТОР НА ТП "ДГС – ПЛОВДИВ"