МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО „СМОЛЯН”

бул.България 83, Смолян 4700
тел. 0878 582079
ЕИК 2016195800328

www.dgssmolyan.ucdp-smolian.com
dgssmolyan@ucdp-smolian.com

З А П О В Е Д

№ 192

град Смолян, 19.11.2021 год.

На основание чл. 15, ал. 1 и ал. 3, във връзка чл. 10, ал. 1, т. 1, във връзка с чл. 12, ал. 1, т.1 във връзка с чл. 38, ал. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, във връзка със Заповед № 472 / 29.12.2020 год. на Директора на Южноцентрално държавно предприятие ДП, гр.Смолян

Н А Р Е Ж Д А М

1. Да се проведе **Открит конкурс за възлагане на дейности в горски територии държавна собственост с предмет: „Сеч, окастряне, разкройване, извоз до временен склад, кубиране и рампиране на маркирана дървесина на корен”** от **обекти** на ТП ДГС „Смолян” с номер, прогнозни количества дървесина по категории, начална цена, място и срок за изпълнение на дейността, както следва:

Обект №	Отдел, Подотдел	Дървесен вид	Категории дървесина						Размер на гаранцията за участие	Краен срок за изпълнение
			ЕДРА	СРЕДНА	ДРЕБНА	ДЪРВА	ОБЩО			
			куб. м	куб. м	куб. м	куб. м	куб. м	лв.	лв.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2201	31-г, 31-д, 31-е, 31-ж	см, ела, бб, бк	617,96	137,60	5,31	568,92	**1329,79**	**47762,41**	**2388,12**	30.12.2022 год.
2202	32-г, 35-б	см, бб, ела, бк	899,39	168,03	7,40	364,31	**1439,13**	**47595,07**	**2379,75**	30.12.2022 год.
2203	37-и, 42-з	см, бб, ела, бк	298,03	76,53	3,45	119,67	**497,68**	**15038,73**	**751,94**	30.09.2022 год.
2204	171-з, 171-ш, 174-ж, 181-р	см, бб, ела, бк	263,56	66,14	2,55	182,44	**514,69**	**15567,76**	**778,39**	30.08.2022 год.
2205	180-в, 180-я	см, бб, ела, бк	162,41	21,63	0,66	82,99	**267,69**	**8068,28**	**403,41**	30.08.2022 год.

2206	186-я	ела, см, чб, бб, бк	394,54	64,33	2,51	297,59	**758,97**	**22506,62**	**1125,33**	30.12.2022 год.
2207	3085-ф, 3085-х, 3085-ш	см, ела, бк	680,74	76,78	7,93	256,98	**1022,43**	**31825,29**	**1591,26**	30.12.2022 год.
2208	3123-т, 3123-у	см,ела, бб,бк	729,98	80,20	4,15	401,33	**1215,66**	**37779,37**	**1888,97**	30.12.2022 год.
ОБЩО			**4046,61**	**691,24**	**33,96**	**2274,23**	**7046,04**	**226143,53**	**11307,18**	

* Добивът ще се извършва, съгласно утвърдена със Заповед № 401 / 01.11.2021 год. на Директора на ЮЦДП, гр. Смолян, Спецификация за размери и качество на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП, гр. Смолян и териториалните му поделения.

2. Гаранциите за участие, за обектите са посочени в таблицата по т. 1, колона 10. Същите следва да са внесени по банков път по сметка на ТП ДГС „Смолян": **IBAN: BG 56 IABG 7491 100 2106 700, открита при „ИНТЕРНЕШЪНЪЛ АСЕТ БАНК" АД до 17:00 часа на 06.12.2021 г., вкл.** В документа за внесената гаранция да бъдат отразени видът на процедурата и номера на обекта/тите, за които се участва.

3. Документацията за участие в откритият конкурс може да се изтегли от интернет страницата на Възложителя – www.ucdp-smolian.com без заплащане или да се предостави от Възложителя след представяне на платежен документ за внесени невъзстановими **20 /двадесет/ лева, без ДДС, в касата на ТП ДГС „Смолян" или по следната банкова сметка: IBAN: BG 56 IABG 7491 100 2106 700, открита при „ИНТЕРНЕШЪНЪЛ АСЕТ БАНК" АД, всеки** работен ден от 08:00 часа – 12:00 часа и от 13:00 часа – 17:00 часа **до 06.12.2021 г., вкл..**

4. Оглед на насажденията, включени в обектите се извършват всеки работен ден **от 08:00 до 17:00 часа до 06.12.2021 г., вкл.** в присъствието на представител на ТП ДГС „Смолян"и осигуряване на транспорт от участника. Разходите за огледа са за сметка на участника.

5. Оферти за участие в процедурата могат да се подават от всички заинтересовани лица в деловодството на ТП ДГС „Смолян" всеки работен ден от 08:00 часа – 12:00 часа и от 13:00 часа – 17:00 часа **до 06.12.2021 г., вкл.. Участниците могат да участват за един, няколко или всички обекти посочени в процедурата.**

Офертата може да се представи и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. В този случай участникът е длъжен да представи на възложителя всички документи, които не са в електронен вид, преди изтичането на срока за подаване на документите за участие.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. **Върху плика се посочват името на участника, номер на обекта/ите, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес. Комуникацията с участника ще се осъществява посредством посочените от участника адрес за кореспонденция, телефон, факс и/или e-mail. След като участниците са посочили електронен адрес обменът на информация между Възложителя и съответния участник ще бъде осъществяван по електронен път. Всички уведомления до участника в хода на**

процедурата ще бъдат изпращани на посочения електронен адрес, като няма да се изисква изрично потвърждаване от Участника за получаване на волеизявлението. При приемане на офертата върху плика да се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването, за което на преносителя да се издава документ.

Срокът на валидност на офертата следва да е **не по-малко от 90 календарни дни**, считано от крайния срок за подаване ѝ. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора.

При изготвяне на офертите всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от продавача условия. Участниците нямат право да предлагат варианти на оферти.

В плика с офертата се поставят всички изискуеми документи за всички обекти, за които участникът участва, както и плик/ове с надпис: „Ценово предложение". В плик „Ценово предложение" се поставя попълненото и подписано ценово предложение на участника за съответният обект.

<u>При участие за няколко обекта се представя само един комплект с документи с изключение на плик „Ценово предложение". Пликът „Ценово предложение" се представя за всеки обект по отделно.</u>

Всеки участник в процедурата има право да подаде само една оферта.

Едно физическо лице не може да представлява повече от един участник в процедурата.

Всеки участник поема разноските по изготвяне и представяне на документите за участие. Представените документи остават в архива на ТП ДГС „Смолян" след приключване на процедурата и не се връщат на участниците.

6. Условия за допускане на участниците до участие.

6.1. Право на участие в конкурса имат търговци, регистрирани в публичния регистър по чл. 241 ЗГ и притежаващи удостоверение за регистрация за съответната дейност, отговарящи на следните условия.

6.2. За да участва в откритият конкурс участникът следва да:

а) не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 – 217, 219 – 260, 301 – 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б) не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в) не е в производство по ликвидация;

г) не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителната разпоредба на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество (ЗПКОНПИ) с директора на ЮЦДП – гр. Смолян и директора на ТП ДГС „Смолян";

д) не е сключил договор с лице по чл. 68 от ЗПКОНПИ;

е) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата и към ЮЦДП – гр. Смолян, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

з) да е внесъл пълния размер на определената парична гаранция за участие за обекта

Изискванията на букви „а", „г" и „е" се отнасят за управителите или за лицата, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държава –

членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

Изискванията на букви „б”, „в”, „д”, „ж” и „з“ се отнасят за търговеца, а отсъствието на тези обстоятелства се декларират от управителите или лицата, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран или упълномощено от тях лице.

Изискванията на букви "а" и "е" от Наредбата, се прилагат, както следва:

- при събирателно дружество - за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е възложено управлението на един съдружник или на друго лице;
- при командитно дружество - за неограничено отговорните съдружници;
- при дружество с ограничена отговорност - за управителя, а при няколко управители - за всеки от тях;
- при еднолично дружество с ограничена отговорност - за управителя;
- при акционерно дружество - за членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;
- при командитно дружество с акции - за изпълнителните членове, на които е възложено управлението;
- във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника;
- в случаите, когато има прокуристи - за прокуристите; когато чуждестранното лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

6.3. Да притежава документ за съответствие с международен стандарт, издаден от независим орган по сертификация, свързан с дейностите по добив и преработка на дървесина и да отговаря на чл. 115 от ЗГ. За доказване на това обстоятелство участникът представя съответния документ. В случай, че документът е на чужд език, същия се представя в официално заверен превод на български език.

6.4. Участникът трябва да:

6.4.1. представи оферта за участие в определения за това срок и към нея да приложи всички изискуеми документи, посочени в документацията за участие – раздел **III.1** /документацията е неразделна част към настоящата заповед/.

6.4.2. е внесъл пълния размер на определената парична гаранция за участие, посочена в т.3.1 от настоящата заповед.

6.4.3. Няма непогасени задължения към ЮЦДП и неговите териториални поделения.

6.4.4. Разполага с минимални технически възможности за изпълнение на дейностите:

- назначени на трудов договор лица, притежаващи необходимата квалификация и правоспособност за извършване на дейността – добив и извоз на дървесината. **Не се приема назначени квалифицирани работници с удостоверения за: разред, квалификация и други**;
- наличие на **собствена или закупена на лизинг** горска техника, технически изправна според изискванията на българското законодателство за работа в горите и собствени или закупени на лизинг животни, предназначени за извоз на дървесината в съответния обект.

Обект №	Отдел, Подотдел	Квалифицирани работници				Необходима техника и обоз за изпълнение на дърводобивните дейности			
		секач	тракторист	оператор ВЛ	извозвач	моторен трион	трактор	въжена линия	животинска тяга
		бр.	бр.	бр.	бр.	бр.	бр.	бр.	бр.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2201	31-г, 31-д, 31-е, 31-ж	3	1	1	3	3	1	1	2
2202	32-г, 35-б	3	1	1	3	3	1	1	2
2203	37-и, 42-з	2	1		2	2	1		2
2204	171-з, 171-ш, 174-ж, 181-р	2	1		2	2	1		2
2205	180-в, 180-я	2	1		2	2	1		2
2206	186-я	2	1		2	2	1		2
2207	3085-ф, 3085-х, 3085-ш	3	1	1	3	3	1	1	2
2208	3123-т, 3123-у	3	1		3	3	1		2

ЗАБЕЛЕЖКА: Изискваната техника и/или обоз за извършване на извоза на дървесина от сечището/ата до временните складове са посочени в технологичен/ите план/ове на насаждението/ята, включено/и в съответния обект.

В случай, че участникът участва за повече от един обект следва да представи минимални изисквания за брой назначени на трудов договор работници и налична техника за извършване на дърводобивните дейности, съобразени с обекта с най-високи изисквания от обектите, за които участва.

6.5. Не се допускат до участие в процедурата участници:

- които не са представили някой от изискуемите документи по чл.18 от Наредбата
- се установи невярно деклариране на обстоятелството по чл. 18, ал.1, т.3 от Наредбата,
- са подали непълна оферта или не отговаряща на предварително обявените условия на възложителя.

Когато участник в процедурата е чуждестранно юридическо лице, документите, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

7. **Критерии за оценка** – **най-ниска** предложена цена за общо количество дървесина, включено в съответния обект.

8. Определям **Гаранция за изпълнение** на договора в размер на 5% /пет процента/ от стойността на достигнатата цена за общо количество дървесина в съответния обект.

Гаранцията за изпълнение следва да бъде представена преди подписване на договора в една от следните форми:

- парична сума, внесена по сметка на възложителя или
- банкова гаранция, учредена в полза на възложителя със срок на валидност с 30 (тридесет) дни по-дълъг от срока на договора за съответния обект.

Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

9. В процедурата **НЕ СЕ ДОПУСКА** да бъдат използвани подизпълнители. Разпоредбата на чл. 13, ал. 2 от Наредбата дава възможност за избор на Възложителя да определи дали да бъде използван подизпълнител.

10. Определям **дата** за провеждане на открития конкурс **– 07.12.2021 г. от 13:30 часа** в административната сграда на ТП ДГС „Смолян", с адрес: град Смолян, бул. „България" № 83.

11. **Утвърждавам тръжната документация**, която е неразделна част от настоящата заповед.

12. **Контакти с Възложителя:** ТП Държавно горско стопанство „Смолян", с адрес на административна сграда – гр. Смолян, общ. Смолян, бул. „България" № 83. Определям **лице за контакт** – инж. Велизар Младенов – зам. директор при ТП ДГС „Смолян", телефон за връзка: 0878 582 081, e-mail: dgssmolyan@ucdp-smolian.com.

13. Заповедта подлежи на обжалване в 14 дневен срок от съобщаването ѝ, по съдебен ред, съгласно чл. 149, ал. 1 от АПК чрез ТП ДГС „Смолян" до Административен съд град Смолян.

Настоящата заповед да се изпрати за публикуване в интернет страницата на ЮЦДП град Смолян - www.ucdp-smolian.com, ТП ДГС „Смолян" - https://ucdp-smolian.com/bg/1617873480.html и да се постави на видно място в административната сграда на ТП ДГС „Смолян" най-малко 15 дни преди крайния срок за подаване на офертите.

ДИРЕКТОР: ……п*……
/инж. Васил Палагачев/

**Налице е положен подпис, като същия е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679).*