МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО „СМОЛЯН”
бул. България 83, Смолян 4700
ЕИК 2016195800328
dgssmolyan@ucdp-smolian.com
www.dgssmolyan.ucdp-smolian.co

Утвърдил
Директор на
ТП „ДГС Смолян“
Инж.Станко Делиянчев

П Р О Т О К О Л № 1 /31.01.2019 год.

Днес, 31.01.2019 г. в административната сграда на ТП ДГС „Смолян”, с адрес: с. гр. Смолян, бул. „България” №83 във връзка с процедура публично състезание с предмет: “Основен ремонт на административна сграда (Ловна база“Пампорово“), находяща се в териториалния обхват на ТП „ДГС Смолян“ се проведе заседание на комисия, назначена със Заповед №5/31.01.2019 г. на Директора на ТП ДГС „Смолян” в състав както следва:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Христо Балабанов – юрисконсулт при ТП ДГС „Смолян”.
ЧЛЕНОВЕ:
1. Зорка Маринова – главен счетоводител при ТП ДГС „Смолян”.;
2. Инж. Михаил Речников – строителен инженер – специалист проектиране и строителство в ЦУ на ЮЦДП;
3. Инж.Албена Илиева – външен експерт по чл. 229, ал.1, т. 17 от ЗОП;
4. Кристина Гергинова – външен експерт по чл. 229, ал.1, т. 17 от ЗОП;

със задача:

Подбор на кандидатите и участниците, разглеждане и оценка на офертите във връзка с провеждането на процедура публично състезание с предмет: “Основен ремонт на административна сграда (Ловна база“Пампорово“), находяща се в териториалния обхват на ТП „ДГС Смолян“, съгласно решение № 13/31.12.2018г. на Директора на ТП ДГС „Смолян” за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка.

Председателят на комисията откри заседанието и изчете заповедта на Възложителя за назначаване на комисията. Информира, че за участие в процедурата, съгласно представен от деловодството списък са постъпили следните оферти:

1. Оферта с Вх №405/30.01.2019 г.,- 11:08 ч. -„Билд Инвест" ЕООД;,
2. Оферта с Вх № 406/30.01.2019 г.,- 11:08 ч. -"Интерхолд" ЕООД;
3. Оферта С Вх № 407/30.01.2019 г., - 11:08 ч-„Саграда” ООД
4. Оферта С Вх №411/30.01.2019 г. - 15:08 ч-„ИНФРАСТРОЙГРУП“ ЕООД
5. Оферта С Вх №413/30.01.2019 г. – 15:39 ч. -„Артстрой” ООД
6. Оферта С Вх №414/30.01.2019 г.,- 16:07 ч.-„Венигаз“ЕООД
7. Оферта С Вх №416/30.01.2019 г.- 16:30 ч- Д И К ООД,

Протоколът се води от Христо Балабанов – юрисконсулт при ТП ДГС „Смолян”..

На заседанието присъстваше представител на участника в процедурата, а именно: Неджатин Фахри Идриз – пълномощник на участника „Билд Инвест" ЕООД, надлежно упълномощен от Управителя на търговското дружество.

Председателят на комисията започна отварянето на постъпилите предложения по реда на тяхното постъпване в деловодството, както следва:

1. „Билд Инвест" ЕООД - Офертата на участника е представена в запечатана непрозрачна опаковка (плик) с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на Възложителя.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и извърши проверка за наличието на запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение за изпълнение на поръчката и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

2. "Интерхолд" ЕООД- Офертата на участника е представена в запечатана непрозрачна опаковка (плик) с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на Възложителя.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и извърши проверка за наличието на запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение за изпълнение на поръчката и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Г-н Неджатин Идриз – пълномощник на участника „Билд Инвест" ЕООД подписа плика с предлаганите ценови параметри на участника в процедурата.

3. „Саграда” ООД- Офертата на участника е представена в запечатана непрозрачна опаковка (плик) с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на Възложителя.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и извърши проверка за наличието на запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение за изпълнение на поръчката и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Г-н Неджатин Идриз – пълномощник на участника „Билд Инвест" ЕООД подписа плика с предлаганите ценови параметри на участника в процедурата.

4. „Инфрастройгруп“ ЕООД- Офертата на участника е представена в запечатана непрозрачна опаковка (плик) с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на Възложителя.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и извърши проверка за наличието на запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение за изпълнение на поръчката и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Г-н Неджатин Идриз – пълномощник на участника „Билд Инвест" ЕООД подписа плика с предлаганите ценови параметри на участника в процедурата.

5. „Артстрой” ООД- Офертата на участника е представена в запечатана непрозрачна опаковка (плик) с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на Възложителя.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и извърши проверка за наличието на запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Комисията установи, че участникът в процедурата е представил плик с надпис „Предлагани ценови параметри**”, който е незапечатан от участника в процедурата**, на основание на което не е спазил изискванията на Възложителя посочени в Указанията за участие в обществена поръчка , а именно, както следва: Опаковката, в съответствие с чл. 47, ал. 2 и ал. 3, във връзка с чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, трябва да съдържа документите, посочени по-долу в т. 2 „Съдържание на офертата“, както и **отделен запечатан непрозрачен плик** с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа Ценовото предложение на Участника, изготвено в съответствие с чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП и указанията на Възложителя.

Предвид на гореизложеното и на основание разпоредбата на чл. 107, т.1 от ЗОП комисията предлага на Възложителя да отстрани от участие „Артстрой” ООД.

6. „ВЕНИГАЗ“ ЕООД- Офертата на участника е представена в запечатана непрозрачна опаковка (плик) с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на Възложителя.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и извърши проверка за наличието на запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение за изпълнение на поръчката и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Г-н Неджатин Идриз – пълномощник на участника „Билд Инвест" ЕООД подписа плика с предлаганите ценови параметри на участника в процедурата.

7. „Д И К” ООД – Офертата на участника е представена в запечатана непрозрачна опаковка (плик) с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на Възложителя.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и извърши проверка за наличието на запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Г-н Неджатин Идриз – пълномощник на участника „Билд Инвест" ЕООД подписа плика с предлаганите ценови параметри на участника в процедурата.

С това приключи публичната част от заседанието на комисията.

Комисията продължи своята работа в закрито заседание като пристъпи към разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП – за съответствие с изискванията към личното състояние на участниците и критериите за подбор в процедурата, като констатира следното:

1.„Билд Инвест" ЕООД-Офертата на „Билд Инвест" ЕООД съдържа:

1. Опис на документите;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на оптичен носител - CD;
3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на оптичен носител - CD;
4. Предложение за изпълнение на поръчка – Образец №2;
5. Предложение за изпълнение на поръчка – Образец №2 на оптичен носите - CD;
6. Декларация за съгласие с проекта на договора по Образец №3;
7. Декларация за срока на валидност на офертата по Образец№4;

8. Декларация по чл.39, ал.3, б. „д" от ППЗОП по Образец №5;
9. Декларация за съгласие за събиране и обработване на лични данни при спазване на разпоредбите на Общ регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679) по Образец №7;
10. Строителна програма за организация и изпълнение на договора – Приложение №1 към предложение за изпълнение на поръчка;
11. Подробен Линеен календарен график, придружен от диаграма на работната ръка – Приложение №2 към Образец №2;
12. Непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри".

При разглеждането на документите за съответствие с изискванията към личното състояния и критериите за подбор на участника „Билд Инвест" ЕООД, комисията установи следното:

1. Съгласно т.5.1. от Техническите изисквания от Указанията за участие -участникът трябва да докаже, че през предходните 5 години е изпълнил 1 строителна дейност, с предмет, идентичен или сходен с предмета на настоящата общ. поръчка, като за такава се разбира: изпълнение на СМР/СРР – изграждане/ново с-во или основен ремонти/или реконструкция и/или основно обновяване на обществени сгради с образователно, културно или социално предназначение.

В представения ЕЕДОП на стр.22-24 участникът е посочил, че през последните 5 години е изпълнил следните строителни дейности:

1. Многофамилна жил. сграда в гр. Средец, ул. Преображенска, бл.109;
2. Обновяване и внедряване на мерки за ЕЕ за многофамилна жил. сграда бл.2, ул. Рожен №1, Златоград.

Комисията установи, че описаните обекти са жилищни, а не обществени сгради.

На основание на което и съгласно разпоредбата на чл.54, ал.8 и ал. 9 от ППЗОП, в срок от 5 работни дни от получаване на настоящия протокол, участникът може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на офертите.

2. ИНТЕРХОЛД" ЕООД- Офератата на участника съдържа:

1. Опис на документите;
2. еЕЕДОП на електронен носител;
3. Удостоверения за добро изпълнение заверени ксерокопия – стр.3 – 19 вкл.;
4. Удостоверение ЦПРС – заверено ксерокопие;
5. Застраховка „Професионална отговорност" – заверено ксерокопие;
6. Сертификат за внедрени системи – заверено ксерокопие;
7. Удостоверение по чл.58 от ЗОП;
8. Техническо предложение
9. Предложение за изпълнение на поръчката и приложения към него:

- Приложение №1 „строителна програма за организация и изпълнение на договора;
- Приложение №2 „Подробен линеен календарен график"

10. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – по образец №3;
11. Декларация за срока на валидност на офертата – по образец №4;

12. Декларация – по Образец №5;
13. Декларация – по образец №7;
14. Плик „Предлагани ценови параметри”.

При разглеждането на документите за съответствие с изискванията към личното състояния и критериите за подбор на участника, комисията констатира следното:

1. За експерта Ръководител обект не са ясно дефинирани периодите, с които се доказва общ професионален стаж от 5 години;
2. За всички физически лица, включени в Ръководния екип – ***инженерно-технически състав***, както следва: Ръководител обект, Технически ръководител, Експерт „Електро”, Експерт „ВиК”, Експерт „ОВК”, Отговорник/специалист по контрол на качеството, Координатол/длъжностно лице по безопасност и здраве, при описанието на специфичния им опит не са посочени конкретни актове, с които е разрешено ползването /въвеждането в експлоатация на съответните строеж/жи, съгласно изискванията на Възложителя, посочени в т.5.2 от Указания за участие за възлагане на Обществена поръчка.
3. Не е отразен валидността на документа (Сертификат или Удостоверение) на Експерта по Контрол на качеството;
4. Не е отразен валидността на документа (Сертификат или Удостоверение) на Експерта по Кординатор по безопасност и здраве.

На основание на което и съгласно разпоредбата на чл.54, ал.8 и ал. 9 от ППЗОП, в срок от 5 работни дни от получаване на настоящия протокол, участникът може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на офертите.

3. „Саграда” ООД-офертата на участника съдържа:

1. Опис на документите;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на оптичен носител - CD;
3. Предложение за изпълнение на поръчка – Образец №2;
4. Строителна програма за организация и изпълнение на договора – Приложение №1 към предложение за изпълнение на поръчка;
5. Подробен Линеен календарен график, придружен от диаграма на работната ръка – Приложение №2 към Образец №2;
6. Декларация за съгласие с проекта на договора по Образец №3;
7. Декларация за срока на валидност на офертата по Образец№4;
8. Декларация по чл.39, ал.3, б. „д” от ППЗОП по Образец №5;
9. Декларация за съгласие за събиране и обработване на лични данни при спазване на разпоредбите на Общ регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679) по Образец №7;
10. Непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

При разглеждането на документите за съответствие с изискванията към личното състояния и критериите за подбор на участника комисията констатира следното:

В раздел IV от Указания за участие е предвидено, че представените образци, утвърдени от Възложителя са задължителни за Участниците, както и ЕЕДОП, който задължително трябва да бъде попълнен и представен по образеца от Документацията.

Съгласно т.2 б „А" от Указания за участие в обществена поръчка Възложителят е създал следните два образеца на ЕЕДОП в електронен формат, а именно:

1. Чрез използване на осигурената от Европейската комисия (ЕК) информационна система eЕЕДОП, достъпна на адрес https://ec.europa.eu/tools/espd, чрез маркиране на полетата, които съответстват на поставените от него изисквания, свързани с личното състояние на Участниците и критериите за подбор. Генерираните файлове (espd-request) са предоставени на заинтересованите лица по електронен път на Профила на купувача, с останалата документация за обществената поръчка.

Файлът е предоставен в два формата: PDF-подходящ за преглед и XML-подходящ за компютърна обработка.

Попълването на ЕЕДОП в електронен вид може да се извърши от Участниците чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес https://ec.europa.eu/tools/espd.

Комисията установи, че представения ЕЕДОП не е попълнен по образеца от Документацията.

На основание на което и съгласно разпоредбата на чл.54, ал.8 и ал. 9 от ППЗОП, в срок от 5 работни дни от получаване на настоящия протокол, участникът може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на офертите.

4.„ИНФРАСТРОЙГРУП" ЕООД- офертата на участника съдържа:

1. Опис на документите;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на оптичен носител - CD;
3. Предложение за изпълнение на поръчка – Образец №2;
4. Строителна програма за организация и изпълнение на договора – Приложение №1 към предложение за изпълнение на поръчка;
5. Подробен Линеен календарен график, придружен от програма на работната ръка – Приложение №2 към Образец №2;
6. Декларация за съгласие с проекта на договора по Образец №3;
7. Декларация за срока на валидност на офертата по Образец№4;
8. Декларация по чл.39, ал.3, б. „д" от ППЗОП по Образец №5;
9. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал.1 от ЗОП по Образец 6;
10. Декларация за съгласие за събиране и обработване на лични данни при спазване на разпоредбите на Общ регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679) по образец №7;
11. Непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри".

При разглеждането на документите за съответствие с изискванията към личното състояния и критериите за подбор на участника, комисията констатира следното:

Съгласно т.5.1. от Техническите изисквания от Указания за участие - участникът трябва да докаже, че през предходните 5 години е изпълнил 1 строителна дейност, с предмет, идентичен или сходен с предмета на настоящата общ. поръчка, като за такава се разбира: изпълнение на СМР/СРР – изграждане/ново строителство или основен ремонти/или реконструкция и/или основно обновяване на обществени сгради с образователно, културно или социално предназначение.

Участникът е представил на стр.22-24 от еЕЕДОП:

- „Обслужваща сграда за експлоатация на язовирна стена, площадка обслужваща и метеорологична площадка за обект „Строителство на язовир Пловдивци и ПСПВ" – промишлена сграда;
- „Многофамилна жилищна сграда с надземни гаражи и паркоместа" в гр.София, м.Пробив, бул. П. Славейков – жилищна сграда;
- „Изграждане на люпилня- складове, лаборатория и битов персонал" – производствена сграда;
- „Многофамилна жилищна сграда" с адм. адрес: гр.Смолян, ж.к. Невястата, ул.Чан 6, бл.10– жилищна сграда
- „Ремонтни работи – с. Ровина" - Налице е само вида на работите (ремонтни), но липсва наименование на обект, обхват и вид на работите.

Описаните обекти са жилищни, промишлен и производствен, но не са обществени сгради с образователно, културно или социално предназначение.

Съгласно т. 5.2.1. от Техническите изисквания от Указания за участие е указано, че Ръководител обект трябва да отговаря на следните минимални изисквания:

а) има призната образователно-квалификационна степен „бакалавър" или „магистър", с придобита специалност „Промишлено и гражданско строителство", или „Строителство на сгради и съоръжения", или еквивалентна (вкл. и за чуждестранни експерти и/или експерти, с придобита в чужбина специалност);

б) придобил е минимум 5 г. професионален опит по признатата му специалност;

в) има опит като ръководител на екип, или ръководител на обект на минимум 2 (два) строителни обекта за изграждане/ново строителство и/или преустройство и/или основен ремонт и/или реконструкция и/или основно обновяване на обществени сгради с образователно, културно или социално предназначение.

За Ръководител обект са описани следните обекти за доказване на специфичен опит: „Обслужваща сграда за експлоатация на язовирна стена, площадка обслужваща и метеорологична площадка за обект „Строителство на язовир Пловдивци и ПСПВ" – промишлена сграда;

Многофамилна жилищна сграда с адм. Адрес: гр.Смолян, ж.к. Невястата, ул.Чан 6, бл.10– жилищна сграда;

„Изграждане на люпилня - складове, лаборатория и битов персонал" – производствена сграда;

Комисията констатира, че описаните сгради не се считат за обществени сгради с образователно, културно или социално предназначение.

3. Съгласно т. 5.2.2. от Техническите изисквания е предвидено, че Технически ръководител трябва да отговаря на следните минимални изисквания:

а) има придобита професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ, или еквивалентна (вкл. и за чуждестранни експерти и/или експерти, с придобита в чужбина специалност);

б) придобил е минимум 3 (три) години професионален опит по признатата му специалност;

в) има опит като технически ръководител на поне 2 (два) строителни обекта за изграждане/ново строителство и/или преустройство и/или основен ремонт и/или реконструкция и/или основно обновяване на обществени сгради с образователно, културно или социално предназначение.

В представения еЕЕДОП за Техническия ръководител са описани следните обекти за доказване на специфичен опит:

- „Обслужваща сграда за експлоатация на язовирна стена, площадка обслужваща и метеорологична площадка за обект „Строителство на язовир Пловдивци и ПСПВ" – промишлена сграда;
- Многофамилна жилищна сграда с адм. Адрес: гр.Смолян, ж.к. Невястата, ул.Чан 6, бл.10– жилищна сграда
- „Ремонтни работи – с. Ровина" - Налице е само вида на работите (ремонтни), но липсва наименование на обект, обхват и вид на работите;

Комисията счита, че описаните сгради не се са обществени сгради с образователно, културно или социално предназначение.

4. Съгласно т. 5.2.4. от Техническите изисквания е предвидено, че Експерт по част „ВиК" трябва да отговаря на следните минимални изисквания:

а) има призната образователно-квалификационна степен „бакалавър" или „магистър", с придобита специалност „Водоснабдяване и канализация", или еквивалентна (вкл. и за чуждестранни експерти и/или експерти, с придобита в чужбина специалност),

б) притежава минимум 3 (три) години професионален опит по признатата му специалност, 28

в) има опит в извършване на дейности по част „ВиК" на минимум 1 (един) изпълнен обект за изграждане/ново строителство и/или преустройство и/или основен ремонт и/или реконструкция и/или основно обновяване на обществени сгради с образователно, културно или социално предназначение.

В представения еЕЕДОП за експерта ВиК са описани следните обекти за доказване на специфичен опит:

- „Обслужваща сграда за експлоатация на язовирна стена, площадка обслужваща и метеорологична площадка за обект „Строителство на язовир Пловдивци и ПСПВ" – промишлена сграда;
- „Ремонтни работи – с. Ровина" - Налице е само вида на работите (ремонтни), но липсва наименование на обект, обхват и вид на работите;
- „Изграждане на люпилня - складове, лаборатория и битов персонал" – производствена сграда.

Комисията счита, че описаните сгради не се считат за обществени сгради с образователно, културно или социално предназначение.

Съгласно т.5.2.6. от Техническите изисквания е предвидено, че Отговорник/специалист по контрола на качеството трябва да отговаря на следните минимални изисквания:

а) има придобита професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ, или еквивалентна (вкл. и за чуждестранни експерти и/или експерти, с придобита в чужбина специалност);

б) има опит в осъществяването на контрол на качеството при изпълнение на строително-монтажни работи на поне 2 (два) изпълнени обекта за изграждане/ново строителство и/или преустройство и/или основен ремонт и/или реконструкция и/или основно обновяване на обществени сгради с образователно, културно или социално предназначение;

в) притежава валиден към датата на подаване на офертата документ (Удостоверение/Сертификат) за преминат курс за осъществяване контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания на ЗУТ.

В представения еЕЕДОП за Отговорник/специалист по контрола на качеството са описани следните обекти за доказване на специфичен опит:

- „Обслужваща сграда за експлоатация на язовирна стена, площадка обслужваща и метеорологична площадка за обект „Строителство на язовир Пловдивци и ПСПВ" – промишлена сграда;
- Многофамилна жилищна сграда с адм. Адрес: гр.Смолян, ж.к. Невястата, ул.Чан 6, бл.10– жилищна сграда
- „Ремонтни работи – с. Ровина" - Налице е само вида на работите (ремонтни), но липсва наименование на обект, обхват и вид на работите;

Описаните сгради не се считат за обществени сгради с образователно, културно или социално предназначение

Съгласно т. 5.2.7. от Техническите изисквания от е предвидено, че Координатор/длъжностно лице по безопасност и здраве трябва да отговаря на следните минимални изисквания:

а) има придобита професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ, или еквивалентна (вкл. и за чуждестранни експерти и/или експерти, с придобита в чужбина специалност);

б) има опит като Координатор/длъжностно лице по безопасност и здраве при изпълнение на строително-монтажни работи на поне 2 (два) изпълнени обекта за изграждане/ново строителство и/или преустройство и/или основен ремонт и/или реконструкция и/или основно обновяване на обществени сгради с образователно, културно или социално предназначение.

в) притежава валиден към датата на подаване на офертата документ (Удостоверение/Сертификат) за преминат курс на обучение за Координатор по безопасност и здраве в строителството (по реда на Наредба №2/22.03.2004 г.) и/или за длъжностно лице по безопасност и здраве при работа (по реда на Наредба № РД-07-2/16.12.2009 г.).

Отделно от това експертът по „Контрол покачеството" е с образователна степен „Бакалавър", със специалност „Икономика", с което не се изпълнява изискванията на чл.163а, ал.2 от ЗУТ.

В представения еЕЕДОП за Координатор/длъжностно лице по безопасност и здраве са описани следните обекти за доказване на специфичен опит:

- „Обслужваща сграда за експлоатация на язовирна стена, площадка обслужваща и метеорологична площадка за обект „Строителство на язовир Пловдивци и ПСПВ" – промишлена сграда;
- Многофамилна жилищна сграда с адм. Адрес: гр.Смолян, ж.к. Невястата, ул.Чан 6, бл.10– жилищна сграда
- „Ремонтни работи – с. Ровина" - Налице е само вида на работите (ремонтни), но липсва наименование на обект, обхват и вид на работите;
- „Изграждане на люпилня - складове, лаборатория и битов персонал" – производствена сграда.

Комисията счита, че описаните сгради не се представляват обществени сгради с образователно, културно или социално предназначение.

Отделно от това експертът „Кординатор по безопасност и здраве" е с образователна степен „Бакалавър", със специалност „Маркетинг", с което не се изпълнява изискванията на чл.163а, ал.2 от ЗУТ.

На основание на което и съгласно разпоредбата на чл.54, ал.8 и ал. 9 от ППЗОП, в срок от 5 работни дни от получаване на настоящия протокол, участникът може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на офертите.

5.„Артстрой" ООД- На основание разпоредбата на чл. 107, т.1 от ЗОП комисията предлага на Възложителя да отстрани от участие „Артстрой" ООД.

6. „ВЕНИГАЗ" ЕООД, -Офертата на участника съдържа:

1. Опис на документите;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на оптичен носител - CD;
3. Предложение за изпълнение на поръчка – Образец №2;
4. Строителна програма за организация и изпълнение на договора – Приложение №1 към предложение за изпълнение на поръчка;
5. Подробен Линеен календарен график, придружен от диаграма на работната ръка – Приложение №2 към Образец №2
6. Декларация за съгласие с проекта на договора по Образец №3;
7. Декларация за срока на валидност на офертата по Образец№4;
8. Декларация по чл.39, ал.3, б. „д" от ППЗОП по Образец №5;
9. Декларация за конфиденциалност по чл.102, ал.1 от ЗОП по образец №6;
10. Декларация за съгласие за събиране и обработване на лични данни при спазване на разпоредбите на Общ регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679) по Образец №7;
11. Непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри".

При разглеждането на документите за съответствие с изискванията към личното състояния и критериите за подбор на участника, комисията установи следното:

При разглеждането на документите за съответствие с изискванията към личното състояния и критериите за подбор на участника „ВЕНИГАЗ" ЕООД, комисията установи следното:

Съгласно т.2.2.1, б. „А" от Указания за участие в обществена поръчка с предмет: Основен ремонт на административна сграда (Ловна база"Пампорово"), находяща се в териториалния обхват на ТП „ДГС Смолян", ЕЕДОП се представя в електронен вид, във формат PDF, подписан с електронен подпис, съгласно Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги, записан на подходящ оптичен носител и приложен към документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, част от офертата за участие в процедурата.

Участникът е представил ЕЕДОП, който не е подписан с електронен подпис от съответните лица.

На основание на което и съгласно разпоредбата на чл.54, ал.8 и ал. 9 от ППЗОП, в срок от 5 работни дни от получаване на настоящия протокол, участникът може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на офертите.

7. Д И К" ООД-Офертата на участника съдържа:

1. Опис на документите;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на оптичен носител - CD;
3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) предоставен на хартиен носител;
4. Предложение за изпълнение на поръчка – Образец №2;

5. Строителна програма за организация и изпълнение на договора – Приложение №1 към предложение за изпълнение на поръчка;

6. Подробен Линеен календарен график, придружен от диаграма на работната ръка – Приложение №2 към Образец №2;

7. Декларация за съгласие с проекта на договора по Образец №3;

8. Декларация за срока на валидност на офертата по Образец№4;

9. Декларация по чл.39, ал.3, б. „д" от ППЗОП по Образец №5;

10. Декларация за съгласие за събиране и обработване на лични данни при спазване на разпоредбите на Общ регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679) по Образец №7;

11. Непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри".

При разглеждането на документите за съответствие с изискванията към личното състояния и критериите за подбор на участника „Д И К" ООД, комисията констатира следното:

1. Съгласно т. 5.2.1. от Техническите изисквания , участникът трябва да разполага с Ръководител обект, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) има призната образователно-квалификационна степен „бакалавър" или „магистър", с придобита специалност „Промишлено и гражданско строителство", или „Строителство на сгради и съоръжения", или еквивалентна (вкл. и за чуждестранни експерти и/или експерти, с придобита в чужбина специалност);

б) придобил е минимум 5 г. професионален опит по признатата му специалност;

в) има опит като ръководител на екип, или ръководител на обект на минимум 2 (два) строителни обекта за изграждане/ново строителство и/или преустройство и/или основен ремонт и/или реконструкция и/или основно обновяване на обществени сгради с образователно, културно или социално предназначение.

В представения ЕЕДОП е посочено, че Ръководител обект притежава Дипломата от УАСГ е от 04.08.2015 г. Поради което участникът няма доказан 5 годишен стаж по призната специалност „ПГС", тъй като описаният преди това стаж не кореспондира с изискването да е по специалност „ПГС", тъй като не е била придобита.

Отделно от това ръководител обект има само един обект, с който доказва на специфичен опит по т.5.2.1 от Указанията за участие в обществената поръчка: Намаляване на парниковите газове, посредством внедряване на мерки за ЕЕ в ОДЗ „Здравец" в гр.Девин - Саниране, рехабилитация, ремонт на ВиК, ремонт на ОиВ, подмяна на електроинсталация. Другият обект е многофамилна жилищна сграда с административен адрес в гр. Смолян, ул. Момина скала №4, бл.51, бл.109, който не се счита за обществена сграда.

2. Съгласно т. 5.2.2. от Техническите изисквания от Указания за участие , участникът трябва да разполага с Технически ръководител, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) има придобита професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ, или еквивалентна (вкл. и за чуждестранни експерти и/или експерти, с придобита в чужбина специалност);

б) придобил е минимум 3 (три) години професионален опит по признатата му специалност;

в) има опит като технически ръководител на поне 2 (два) строителни обекта за изграждане/ново строителство и/или преустройство и/или основен ремонт и/или реконструкция и/или основно обновяване на обществени сгради с образователно, културно или социално предназначение.

В представения ЕЕДОП участникът е посочил, че разполага с технически ръководител, който има само един обект за доказване на специфичен опит: Намаляване на парниковите газове, посредством внедряване на мерки за ЕЕ в ОДЗ „Здравец" в гр.Девин - Саниране, рехабилитация, ремонт на ВиК, ремонт на ОиВ, подмяна на електроинсталация. Другият обект е Многофамилна жил. сграда с адм. адрес в гр. Смолян, ул. Момина скала №4, бл.51, бл.109, който не се счита за обществена сграда.

На основание на което и съгласно разпоредбата на чл.54, ал.8 и ал. 9 от ППЗОП, в срок от 5 работни дни от получаване на настоящия протокол, участникът може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на офертите.

Настоящият протокол се състави и подписа от членовете на комисията.

Председател: .....
/Христо Балабанов/

Членове:
1. .....
/Зорка Маринова/

2. .....
/ инж. Михаил Речников /

3. .....
/ инж.Албена Илиева /

4. .....
/ Кристина Гергинова /

Подписите са заличени на основание чл. 2 от ЗЗЛД.