УТВЪРДИЛ,
ДИРЕКТОР на ДГС:……/п/*……
(инж. Светозар Мечков)

ПРОТОКОЛ

Днес, **24 февруари 2026г**. в изпълнение на Заповед №З-07-34 от 24.02.2026г. на Директора на ТП „ДГС – Борино” от 09:30 часа в административната сграда на ТП „ДГС – Борино“ се събра комисия в следния състав:

Председател: инж. Октай Алиев – Заместник директор при ТП „ДГС – Борино“

Членове: 1. Димитринка Измирлиева- Юрисконсулт при ТП „ДГС – Борино”

2. Бистра Гаджакова – Оперативен счетоводител при ТП „ДГС-Борино”

за да извърши проверка на документите по чл.35, ал.5 от от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти *(Обн. ДВ. бр.96 от 6 Декември 2011г., изм. и доп. ДВ бр.90 от 16.11.2012г., изм. и доп. ДВ бр.96 от 02.12.2016г., изм. ДВ бр.55 от 07.07.2017г., изм. и доп. ДВ бр.26 от 29.03.2019г.),* за краткост по нататък в протокола “Наредбата“.

I.ПОСТЪПИЛИ ДОКУМЕНТИ ПО ЧЛ.35, АЛ.5 ОТ НАРЕДБАТА

Видно от Деловодната система Archimed eDMS, действаща в ТП „ДГС-Борино“, в срока, определен за представяне на документите, а именно 5 календарни дни от влизане в сила на заповеди от №З-07-23 и №З-07-24/03.02.2026г за определяне на Изпълнители за обекти с №2608 и №2609, са постъпили 2 (два) броя пликове, регистрирани както следва:

1. „ВЕРКА” ЕООД - плик с рег.№Вх-07-152/18.02.2026г.;
2. „НИС-76“ ЕООД - плик с рег.№Вх-07-162/19.02.2026г.

Пликовете с документи са постъпили в определения в Наредбата срок, поради което комисията пристъпи към тяхното отваряне и разглеждане на съдържащите се в тях документи.

II.РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ, ПРЕДСТАВЕНИ ОТ ОПРЕДЕЛЕНИТЕ ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛИ УЧАСТНИЦИ.

1. Документи, представени от „ВЕРКА” ЕООД

- Електронно свидетелство за съдимост рег.№251022012000035262/22.10.2025г. на Министерство на правосъдието – копие;
- Удостоверение изх.№010202600022837/06.02.2026г. на ТД на НАП – София, офис Благоевград - копие;
- Справка от НАП за актуално състояние на действащите трудови договори към дата 17.02.2026г.;
- Копия от свидетелства за правоспособност за работа с БМТ и храсторези на две лица и със колесни и верижни трактори на едно лице;
- Копия от договор за наем, свидетелства за регистрация на ЗГТ и от талони за технически прегледи за два броя БМТ, от свидетелство за регистрация на ЗГТ и от знак за технически преглед на един брой колесен трактор;
- Копия от договор за наем и паспорти на 2 броя коне;
- Платежно нареждане за довнасяне на дължима сума за гаранция за изпълнение за обекта;
- Заявление за трансформация на внесената гаранция за участие в гаранция за изпълнение.

2. Документи, представени от „НИС-76” ЕООД

- Свидетелство за съдимост рег.№260219122011000047750/19.02.2026г. на Районен съд – Гоце Делчев – копие;
- Справка от НАП за актуално състояние на действащите трудови договори към дата 17.02.2026г.;
- Копия от свидетелства за правоспособност за работа с БМТ и храсторези на четири лица и със колесни и верижни трактори на едно лице;
- Копия от инвентарна книга, от свидетелства за регистрация на ЗГТ и от талони за технически прегледи за четири броя БМТ, от свидетелство за регистрация на ЗГТ и от знак за технически преглед на един брой специална горска техника;
- Копия от справка на наличните животни от БАБХ и паспорти на 4 броя коне;
- Платежно нареждане за довнасяне на дължима сума за гаранция за изпълнение за обекта;
- Заявление за трансформация на внесената гаранция за участие в гаранция за изпълнение.

При справка в счетоводството се установи наличие на внесени в срока гаранции за участие и довнасяне на суми за покриване напълно дължимите гаранции за изпълнение.

Комисията счита, че представените документи от участниците, определени за изпълнители са редовни и съответстват на изискванията, поради което може да се пристъпи към сключване на договори с тях в срока по чл.35, ал.3 от Наредбата.

Председателя на комисията обяви заседанието за приключило и пристъпи към оформяне на настоящия протокол.

Протоколът се предоставя на Директора на ТП „ДГС–Борино” за одобрение по установения в чл.35,ал.8 от Наредбата ред.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: ……/п/*……..
(инж. Октай Алиев)

ЧЛЕНОВЕ: 1. ……/п/*…….
(Димитринка Измирлиева)

2. ……/п/*…….
(Бистра Гаджакова)

**налице са положени подписи, като същите са заличени съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*