АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

ОБЯВА
за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [99/29.05.2019 год.]

Възложител: [Южноцентрално Държавно Предприятие гр. Смолян]
Поделение *(когато е приложимо):* [Териториално поделение Държавно горско стопанство Пазарджик]
Партида в регистъра на обществените поръчки: [02718]
Адрес: [гр. Пазарджик, бул. „Александър Стамболийски" № 50]
Лице за контакт *(може и повече от едно лица):* [Калина Георгиева – Юрисконсулт]
Телефон: [0899189823]
E-mail: [dgspazardjik@ucdp-smolian.com]
Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: [] Да [x] Не
Допълнителна информация може да бъде получена от:
[x] Горепосоченото/ите място/места за контакт
[] Друг адрес: *(моля, посочете друг адрес)*
Приемане на документи и оферти по електронен път: [] Да [x] Не

Обект на поръчката:
[] Строителство
[] Доставки
[x] Услуги

Предмет на поръчката: [„Предоставяне на услуги по архивиране за нуждите на ТП „ДГС Пазарджик".]

Кратко описание: [Извършване на междинна експертиза за периода 2002 – 2013 г. по смисъла на Наредбата за реда за организирането, обработването, експертизата, съхраняването и използването на документи в учрежденските архиви на държавните и общински институции (заделяне на неценните документи с изтекъл срок на съхранение и заделяне на документите за постоянно запазване), изготвяне на работни описи на документите за постоянно запазване и на документите с дългосрочно справочно значение, изготвяне на акт за унищожаване на неценни документи на ТП „ДГС Пазарджик" за периода 2002 г. до 2013 г. по образец и спазване на чл. 44 от посочената Наредба, както и при спазване сроковете на Закона за счетоводството и Закона за ДДС;

Участникът, избран за Изпълнител, следва да извърши класифициране на общоадминистративната документация, специализираната документация за отрасъла и счетоводната документация според функционалното й предназначение и периодите на възникване:

- ❖ Ръководна дейност;
- ❖ Финансово-счетоводна дейност;
- ❖ Горско-стопанска дейност (документи за стопанисване на горите, дърводобив, лесокултурни мероприятия, лесозащитна и охранителна дейност на горите);
- ❖ Труд и работна заплата;
- ❖ Човешки ресурси;
- ❖ Деловодство и архив;

Документите се разделят, описват се в работни описи съгласно сроковете за запазване, при съблюдаване изискванията на Утвърдената през 2010 г. от Директора Регионална дирекция „Архиви" - Пазарджик Номенклатура на делата със сроковете за запазване на ТП „ДГС Пазарджик".

Резултати от експертизата:

✓ Съставяне на архивно досие със следното съдържание:

- Протокол на експертната комисия на ТП „ДГС Пазарджик";
- Историческа справка за развитието на териториалното поделение;
- Работен опис на документите с постоянен срок на съхранение;
- Работен опис на документите с дългосрочно справочно значение, съхраняващи се в териториалното поделение;
- Акт за унищожаване на неценни документи с изтекъл срок на съхранение.

✓ Класифициране по раздели и подреждане на архивните помещения.

Работата на Изпълнителя се счита за завършена след предаване на така съставеното архивно досие на Експертната комисия на ТП „ДГС Пазарджик" към „ЮЦДП" ДП – гр. Смолян и подписване на Протокол за приемане на работата от извършената междинна експертиза.

Изготвеният Акт за унищожаване на неценни документи с изтекъл срок на съхранение се утвърждава от Директора на ТП „ДГС Пазарджик" и съгласно изискванията на посочената Наредба се изпраща за сведение в отдел „Държавен архив" – Пазарджик.

Извършването на експертизата и научно-техническата обработка на архивните документи трябва да се извърши добросъвестно, при съблюдаване на законовите разпоредби на:

- ➢ Закон за националния архивен фонд;
- ➢ Наредба за реда за организирането, обработването, експертизата, съхраняването и използването на документи в учрежденските архиви на държавните и общински институции;
- ➢ Закон за данък върху добавената стойност;
- ➢ Закон за счетоводството.

Предметът на поръчката не се дели на обособени позиции и участниците следва да участват за изпълнението на цялата услуга.]

Място на извършване: [Административната сграда на ТП „ДГС Пазарджик", находяща се на адрес: гр. Пазарджик, бул. „Александър Стамболийски" № 50.]

Обща прогнозна стойност на поръчката *(в лв., без ДДС):* [2 500.00]

Обособени позиции *(когато е приложимо)*: [] Да [x] Не

Номер на обособената позиция: [ ]

Наименование: [……]

Прогнозна стойност *(в лв., без ДДС)*: [ ]

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците *(когато е приложимо)*:
в т.ч.:

На основание чл. 10 от ЗОП участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.1. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1.1.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

1.1.2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;

1.1.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2. До участие в обществената поръчка се допускат само участници, отговарящи на изискванията на Закона за обществените поръчки, обявата за обществена поръчка и настоящите условия.

3. Не може да участва в обществената поръчка физическо или юридическо лице, за което е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП.

3.1. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка участник, когато:

3.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

3.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

3.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

3.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на

основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

3.1.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен. Съгласно §1, т.21 от ДР на ЗОП **„Конфликт на интереси"** е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

Точка 3.1.3 не се прилага, когато:

а) се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

б)размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

Основанията по т. 3.1.1, 3.1.2 и 3.1.6 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи.

Съгласно чл. 40, ал. 2 от ППЗОП тези лица са, както следва:

а) при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

б) при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

в) при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

г) при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

д) при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

е) при едноличен търговец - физическото лице - търговец;

ж) при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

з) прокуристите, когато има такива. Когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.

и) в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

4. На основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици нямат право да участват в процедурата - пряко и/или косвено дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим. В случай, че са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДЮПДПКЛТДС, във връзка с чл. 5, ал.1, т. 3 от ЗИФОДЮПДПКЛТДС, след изтичане на срока по параграф 14 от ПЗР лицата, ако не са привели дейността си в съответствие с изискванията на закона подлежат на отстраняване, а ако процедурата е приключила и е сключен договор, то последиците за него са съгласно чл. 5, ал. 1, т. 3 и ал. 2 от закона.

5. Участникът представя оферта за участие в настоящата обществена поръчка по приложени образци, като при изготвянето им не може да ги променя и следва да се съобрази с всички изисквания, отразени в образците, обявата за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП и настоящите условия.

6. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в обществената поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

7. Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта.

8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в обществената поръчка.

9. Всички разходи за подготовка и участие в настоящата обществена поръчка са за сметка на участника.

Подготовка и съдържание на офертата.

1. Офертата следва да отговаря на всички изисквания, поставени от Възложителя и да бъде оформена по приложените образци. Условията посочени в документите и образците са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

2. Всеки участник може да представи само една оферта за участие в обществената поръчка. Не се допуска представянето на различни варианти на офертата.

3. Офертата се изготвя на български език и се подписва от законния представител на участника или от изрично упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага нотариално заверено пълномощно /оригинал или нотариално заверено копие/ от представляващия участника. По изключение в офертата могат да бъдат изписани на латиница специфични технически или търговски термини.

4. Всички документи се представят в оригинал, с изключение на тези, за които изрично е записано, че може да се представят чрез „заверено от участника копие". За такъв документ се счита този, при който върху копието на документа, представляващият участника е записал: „Вярно с оригинала", поставил е собственоръчен подпис под заверката и печат.

5. Съдържание на офертата.

Всяка оферта трябва да съдържа следните документи:

5.1. Представяне на участника, изготвено по образец **Приложение № 1** включва: посочване на единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен (чуждестранните юридически лица представят съответен еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени); адрес, включително електронен за кореспонденция при провеждането на обществената поръчка; информация за обслужваща банка, включително и банкова сметка. Представя се от участника, а когато участникът е обединение се представя от всяко физическо или юридическо лице, което участва в него.

5.2. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 2 и т. 7 от ЗОП, подписана от всяко едно от лицата, които представляват участника, а когато участникът е обединение – от всяко физическо или юридическо лице, което участва в него – изготвя се по приложения образец **Приложение № 2.**

В случай, че участникът е чуждестранно лице, документът се представя в официален превод на български език.

5.3. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП, подписана от лице, което може самостоятелно да представлява участника, а когато участникът е обединение от лицата, които могат самостоятелно да представляват юридическите лица, които участва в него - изготвя се по приложения образец **Приложение № 3.**

5.4. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – изготвя се по приложения образец **Приложение № 4.** В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 40, ал. 2 от ППЗОП.

5.5. Декларация за липса на свързаност с друг участник в обществената поръчка в съответствие с чл. 101, ал. 11 от ЗОП – изготвя се по приложения образец **Приложение №5.**

5.6. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (когато е приложимо) – изготвя се по приложения образец **Приложение № 6.** Декларацията се представя само в случаите, в които ще бъде използван подизпълнител. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. За подизпълнителите се представят следните документи: Декларации – **Приложение № 2, Приложение № 3, Приложение № 4 и Приложение № 5** от съответстващата документация, както и да представят документи за подбор, ако са изискуеми за частта на поръчката, която ще изпълняват. **Предствят се доказателства за поетите от подизпълнителя задължения. Плащанията на подизпълнителя се извършват съгласно договора - проект.**

5.7. Предложение за изпълнение на поръчката – изготвя се по приложения образец

Приложение № 7.

5.8. Ценово предложение – изготвя се по приложения образец **Приложение № 8**.

Предложената цена не може да превишава предвидената прогнозна стойност на поръчката. Цената се предлага с точност до втория знак след десетичната запетая без включен ДДС. Участниците, предложили цени, по-високи от предвидената прогнозна стойност на поръчката ще бъдат отстранявани от процедурата. За надвишаващи финансовия ресурс ще се считат оферти, в които предлаганата цена надвишава стойността от **2500.00 /две хиляди/ лв. без вкл. ДДС**.

5.9. Нотариално заверено пълномощно от лицето, което представлява участника в обществената поръчка (оригинал или заверено копие), когато офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация.

5.10. При участници обединения – оригинал или нотариално заверено копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка.

5.11. Документ издаден от компетентен орган, доказващ, че участникът притежава необходимата компетентност за изпълнение на предмета на поръчката, включваща обработка и експертиза на архивни документи – **заверено копие.**

5.12. Валиден лиценз към датата, определена като крайна за получаване на оферти, доказващ правото на участника да осъществява администратирането, обработката и съхранението на лични данни, в съответствие с условията на поръчката – **заверено копие**.

5.13. Списък на документите, съдържащи се в офертата – изготвя се по приложения образец **Приложение № 10.**]

Изисквания за личното състояние: [……]

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [Участниците следва да притежават необходимата компетентност за обработка и експертиза на архивни документи. Участниците следва да притежават валиден лиценз към датата, определена като крайна за получаване на оферти, доказващ правото им да осъществяват администратирането, обработката и съхранението на лични данни, в съответствие с условията на поръчката.]

Икономическо и финансово състояние: [не се изисква]

Технически и професионални способности: [не се изисква]

Информация относно запазени поръчки *(когато е приложимо):*

[] Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

[] Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

[] Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

[] Цена и качествени показатели

[] Разходи и качествени показатели

[] Ниво на разходите

[x] Най-ниска цена

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Име: [……] **Тежест: [ ]**

Срок за получаване на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* [14.06.2019 год.] Час: (чч:мм) [17:00]

Срок на валидност на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* [14.09.2019 год.] Час: (чч:мм) [17:00]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* [17.06.2019 год., 11:00 часа]

Място на отваряне на офертите: [Административната сграда на ТП „ДГС Пазарджик", находяща се на адрес: гр. Пазарджик, бул. „Александър Стамболийски" № 50.]

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: [] Да [x] Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [……]

Друга информация *(когато е приложимо):* [На основание чл. 188, ал. 2 от ЗОП ще бъде удължен срока за подаване на офертите с най – малко 3 дни, когато в първоначално определения срок - 14.06.2019г., са получени по-малко от три оферти.
Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в провеждането на настоящата обществена поръчка на следния интернет адрес: http://ucdp-smolian.com/profil/public_contracts_fileslist.php?showmaster=view1&fk_id= 2846]

Дата на настоя

Дата: *(дд/мм/ггг* -од.]

Възложител:

Трите имена: *(* Иванов Рангелов]

Длъжност: [Дир ']