МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ – СМОЛЯН
ТП „ДЪРЖАВНО ЛОВНО СТОПАНСТВО – Т Р А К И Я”

4142 с. Стряма
e-mail: dlstrakia@ucdp-smolian.com

Директор: 03153/23-61
Гл. счетоводител: 03153/22-51
Факс: 03153/23-62

Изх. № 4903

с. Стряма 19.10.2018 г.

ДО
ОБЕДИНЕНИЕ „ГП”ДЗЗД
ГР. СОФИЯ
БУЛ. „БЪЛГАРИЯ" № .....,
(заличено обст. на осн. чл. 2 от ЗЗЛД)
(заличено обст. на осн. чл. 2 от ЗЗЛД)
ПРЕДСТАВЛЯВАНО ОТ
Г-Н (заличено обст. на осн. чл. 2 от ЗЗЛД)

П О К А Н А

за допълване на оферта въз основа на сключено рамково споразумение № 114/11.10.2017 г. с предмет: ***"Проектиране, авторски надзор и строителство в съответствие с нуждите на „Южноцентрално държавно предприятие" (ЮЦДП), включващо:***

1. проектиране, авторски надзор и строителство на нови трайни горски пътища и транспортна техническа инфраструктура към тях;

2. проектиране, авторски надзор и основен ремонт на съществуващи трайни горски пътища, и

3. проектиране, авторски надзор и изграждане на технико-укрепителни съоръжения вкл. изграждане/основен ремонт на други по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1, б. „б” от ЗОП.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН СОКОЛОВ,

На основание чл. 82, ал. 2, във връзка с чл. 7, ал. 1 от ЗОП, чл. 174, ал. 1, т. 1 от ЗГ, чл. 5, ал. 1, т. 2 от раздел V на сключено рамково споразумение № 114/11.10.2017 г. с предмет: "Проектиране, авторски надзор и строителство в съответствие с нуждите на „Южноцентрално държавно предприятие" (ЮЦДП) и заповед № 530/17.10.2018 година на директора на ЮЦДП ДП – гр. Смолян Ви отправяме покана за допълване на оферта.

1. Предмет на поръчката: **„Изготвяне на технически проект за основен ремонт на ГАП „Свеженска река”, находящ се в териториалния обхват на ТП „ДЛС Тракия”.**

2. Изисквания за изпълнение на поръчката.

2.1. Дейностите предмет на договора следва да отговарят и да бъдат съобразени с Техническото задание за проектиране – неразделна част от настоящата покана, и Образец 4.2 – техническо предложение за II-ра обособена позиция към рамково споразумение № 114/11.10.2017 г.

Пътят да отговаря на изискванията на горски автомобилен път-трета степен планински терен, съгласно изискванията на „Наредба № 5 от 31.07.2014 г. за строителство в горски територии без промяна на предназначението им“.

Проектът трябва да бъде съобразен със съществуващата инфраструктура и съоражения и да отговаря в пълна степен на изискванията на възложителя и в максимално съответствие и изпълнение на разпоредбите на Наредба № 4 от 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Закона за опазване на околната среда, Наредбата за защитените зони, както и всички изисквания на действащите и приложими нормативни актове

Отделните части на проекта да бъдат разработени в тясна обвързаност с подробна обяснителна записка и изчисления, поясняващи предлаганите проектни решения и съответствието им с изискванията на чл. 169 от ЗУТ за безопасна, сигурна, здравословна и достъпна за всички среда.

3. Документи за участие.

3.1. Оферта – *Приложение № 1*;

3.2. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал или заверено копие) – представя се, когато офертата не е подписана от управляващия и представляващия обединението, а от упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), като и изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да предствлява Изпълнителя;

3.3. Предложение за изпълнение на обществената поръчка – *Приложение № 2*;

3.4. Ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка – *Приложение № 3*;

3.5. Декларации – *приложение № 5* и *приложение № 6*.

4. Срок и място на изпълнението.

4.1. Срок за изпълнение:

4.1.1. До 30 (тридесет) работни дни за изготвяне на ПУП-ПП. Срокът започва да тече от получаване на изходни данни, включително от експлоатационните дружества и влязла в сила заповед за допускане за изработване на ПУП-ПП от главния архитект на общината;

4.1.2. До 15 (петнадесет) работни дни за изготвяне на Технически проект. Срокът започва да тече след влизане в сила на Решението и заповедта за одобряване на ПУП-ПП.

4.1.3. Сроковете по **т. 4.1.1** и **т. 4.1.2**, не включват времето необходимо:

- за изпълнение на приложимите процедури по съгласуване от Възложителя с експлоатационните дружества и заинтересованите страни;
- за одобряване от експлоатационните дружества, контролни органи и трети лица.

4.2. Място на изпълнение - административната сграда на ТП „ДЛС-Тракия“, находяща се в с. Стряма, общ. Раковски, обл. Пловдив.

5. Начин на плащане.

Авансово плащане не се допуска. Плащането за извършената работа – предмет на договора, ще се извършва, както следва: чрез банков превод по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 10 (десет) календарни дни след подписването, без забележки, на приемо-предавателен протокол за приемане на изработения проект и представяне на оригинална фактура.

6. Срок на валидност на офертата.

Офертата следва да бъде валидна за срок не по-малко от 120 календарни дни от определения краен срок за подаването на офертата.

7. Срок и място за подаване на офертата.

Срокът за представяне на оферта е до 10 (десет) календарни дни от получаването на настоящата покана за допълване на офертатата на адрес: с. Стряма, община Раковски, област Пловдив, административната сграда на ТП „ДЛС Тракия", деловодство – всеки работен ден от 08:00 до 16:30 часа.

Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка при условията на чл.47, ал. 2 от ППЗОП, върху опаковката се посочва наименованието на участника, включително и на участниците в обединението, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност и електронен адрес, както и наименованието на поръчката.

Не се приема вариант на оферта. Офертата се представя лично, чрез пълномощник/представител или по пощата с препоръчано писмо, с обратна разписка, или чрез куриерска служба.

При приемане на офертата, върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Ако офертата е изпратена, чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай, той следва да изпрати офертата си така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

8. Място, ден и час за отваряне на офертата.

Офертата ще бъде отворена на 01.11.2018 г. от 10:00 часа в административната сграда на ДЛС Тракия от комисия, назначена от възложителя, на чието заседание можете да присъствате.

9. Възложителят сключва писмен договор с изпълнителя само след разрешаването на разходването на необходимите средства за изпълнението на обществената поръчка от министъра на земеделието, храните и горите.

10. Гаранция за изпълнение на договора. Други необходими документи, при подписване на договора.

Гаранцията за обезпечаване изпълнението на договора е в размер от **3%** от стойността на договора. Определеният изпълнител сам избира формата на гаранцията за изпълнение – парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваща изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя, съгласно раздел VII, чл. 7 (1) от рамково споразумение № 114/11.10.2017 г.

Гаранцията за изпълнение представена във формата на парична сума, се внася по банков път по сметка на ТП „ДЛС Тракия": **IBAN BG 85 CECB 9790 10D8 9862 00, BIC: CECBBGSF при Централна Кооперативна банка,** а банковата гаранция или застраховка за обезпечение на изпълнението в същите размери – оригинал, издаден от българска или чуждестранна банка или застрахователна компания.

Когато участникът, избере да представи гаранция за изпълнение на договора под формата на банкова гаранция в същите размери, в същата следва да бъде изрично записано, че е безусловна и неотменима в полза на ТП „ДЛС Тракия". Банковата гаранция за изпълнение, издадена в полза на ТП „ДЛС Тракия" е неотменима, безусловна и изискуема при първо поискване, в което възложителят заяви, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. Представената банкова гаранция следва да бъде със със срок на валидност 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на действие на договора. В случай, че банковата гаранция е издадена от чуждестранна банка, тя трябва да бъде авизирана чрез българска банка, която да потвърди автентичността на съобщението.

Когато участникът, избере да представи гаранция за изпълнение на договора под формата на застраховката в същите размери, която обезпечава изпълнението, чрез

покритие на отговорността на изпълнителя, в същата следва изрично да е посочен Възложителя, като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да е със срок на валидност не по-малко от 30 дни след приключване изпълнението на договора и да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с възложителя. Възложителят упражнява правата си по застраховката при условията на приложените проект на договор.

Гаранцията за изпълнение се представя **при сключване на договора.** Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, съгласно условията и сроковете за задържане, респективно освобождаване на гаранцията за изпълнение, посочени в договора за възлагане на обществената поръчка, без да дължи лихви за периода, през който същата е престояла при него.

При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция или в застраховката изрично се посочва предметът на обществената поръчка, за който се представя гаранцията.

Условията за реда на задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията за изпълнение са определени в проекта на договор, *приложение № 4*.

Съгласно разпоредбата на чл. 112 от ЗОП възложителят сключва с изпълнителя писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

- представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 от ЗОП;
- изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;
- представи определената гаранция за изпълнение на договора;
- извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

Договор не се сключва в случаите по чл. 112, ал. 2 ЗОП.

Към настоящата покана прилагаме следните образци на документи:

Образец на оферта – *Приложение № 1*;

Техническо предложение за изпълнение на поръчката – *Приложение № 2*;

Ценово предложение – *Приложение № 3*;

Проект на договор – *Приложение № 4* (за запознаване).

Декларация за ползване на подизпълнител/и – *Приложение № 5;*

Декларация за съгласие от лице посочено за подизпълнител/и – *Приложение № 6.*

Настоящата покана, ведно с приложенията се изпраща към лицето по електронен път на посочена електронна поща.

Пълен и неограничен достъп по електронен път до препис от настоящата покана и приложенията към нея са публикувани в профила на купувача http://ucdp-smolian.com/profil/public_contracts_fileslist.php?showmaster=view1&fk_id=1831

Документите са представени във форма за публикуване в профила на купувача при спазване разпоредбите на чл. 42 от ЗОП и изискванията на ЗЗЛД, във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП.

ДИРЕКТОР (п) подпечатано (заличено обст. на осн. чл. 2 от ЗЗЛД)
на ТП „ДЛС Тракия”
инж. (заличено обст. на осн. чл. 2 от ЗЗЛД)
изготвил: (п) (заличено обст. на осн. чл. 2 от ЗЗЛД)
(заличено обст. на осн. чл. 2 от ЗЗЛД)юрисконсулт при ТП „ДЛС Тракия”