МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО – ШИРОКА ЛЪКА”
с. Широка лъка ул. Перелик №1 4710 ЕИК 2016195800332
тел. 030302280/ факс 030302280
www.ucdp-smolian.com dgsshirokalaka@ucdp-smolian.com

З А П О В Е Д

№ 15/15.02.2017г.
с. Широка лъка

Съгласно Заповед № 82/10.02.2017 год. на Директора на ЮЦДП – Смолян и на основание чл.12, ал.1, чл.10, ал.1, т.9 и 10 и чл.15, ал.3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти *(обн. в ДВ, бр. 96 от 06.12.2011 г., изм. и доп. ДВ. бр.90 от 16.11.2012г.,изм. и доп. ДВр бр.96 от 02.12.2016г.)*, във връзка с одобрени спецификации

Н А Р Е Ж Д А М :

1. I.1.Да се проведе открит конкурс с предмет: „Възлагане на лесокултурни дейности в горски територии - държавна собственост в териториалния обхват на ТП „ДГС – Широка лъка”””

Техническото задание, началната цена за извършване на дейностите в обекта и крайният срок за изпълнение са както следва:

Отдел, подотдел	Вид лесокултурна дейност	Обем работа		Начална цена без ДДС лева	Срок на изпълнение от дата до дата
		мярка	Количество		
I. Попълване на горски култури					
2-г1; 2-д1 и 3с	Ръчно садене на фиданки в цепнатини с подобрен меч на Колесов и садилно колче	100 бр.	32,26	1053,00	15.03.2017 - 15.04.2017
Всичко I:				***926,91***	
II. Отглеждане на горски култури					
2-г1; 2-д1 и 3с	Ръчно плевене и разрохкване на почвата в тераси с широчина от 40 см. до 70 см.	100 лм	105,3	1873,91	15.09.2017 - 15.10.2017
2-г1; 2-д1 и 3с	Отглеждане чрез изрязване плевели със сърп, когато не се плеви и разрохква	дка	6,35	493,65	15.09.2017 - 15.10.2017
Всичко II:				***2367,56***	
Обща стойност за ЛКД - Обект №1				***3294,47***	
Гаранция за участие				***164,72***	

2.Откритият конкурс да се проведе на **07.03.2017 год**. от **10:30 часа** в Административната сграда на ТП „ДГС – Широка лъка" с адрес: с. Широка лъка, ул. „Перелик" №1.

3.Гаранцията за участие в откритият конкурс следва да се представи от кандидатите във формата на парична сума в размер на **164,72 лв.** ***(Сто шестдесет и четири лева и седемдесет и два стотинки);***

и е вносима по банков път **по следната банкова сметка: IBAN: BG74 IAGB 7491 5001 7745 00, BIC: IABGBGSF при „ИНТЕРНЕШЪНЪЛ АСЕТ БАНК " АД, клон Широка лъка,**

всеки работен ден до 17:00 часа на 06.03.2017г.

4. Кандидатите могат да направят оглед на обекта, със собствен превоз, всеки работен ден до 16:00 часа на 06.03.2017 г.. Огледът се извършва в присъствие на представител от ТП „ДГС- Широка лъка".

5.Офертите следва да бъдат съобразени с одобрената от Директора на ЮЦДП – Смолян, спецификация за Обекта при начална цена за извършване на услугите в размера, посочен в таблицата по т.1.

Определям краен срок за изпълнение на възложените дейности в обектите, съгласно посоченото в таблицата по т.1.

Забележка: Кандидатът **няма право** да използва **подизпълнители** при извършване на дейностите по възложените услуги.

6. Кандидат за участие в откритият конкурс може да бъда **всяко заинтересовано юридическо лице или едноличен търговец**, както и техните обединения.

До участие в откритият конкерс се допускат изброените лица, които отговарят и на следните условия:

6.1.Да присъстват лично, а когато това не е възможно – да осигурят упълномощен представител, който да удостовери представителната си власт за участие в конкурса с изрично нотариално заверено пълномощно, което се представя на комисията преди започване на конкурса;

6.2. Да не са осъдени с влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани, за:

• престъпления против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс ;

• престъпления против стопанството по чл. 219 – 260 от Наказателния кодекс;

• подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

• участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс ;

6.3. Да не са обявени в несъстоятелност и да не са в производство по несъстоятелност;

6.4. Да не са в производство по ликвидация;

6.5. Да не са свързани лица по смисъла на §1, т.1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване конфликт на интереси (ЗПУКИ) с директора на ЮЦДП-Смолян и ТП „ДГС-Широка лъка";

6.6. Да нямат сключен договор с лице по чл. 21 ЗПУКИ;

6.7. Да не са лишени от право да упражнява търговска дейност;

6.8. Да нямат парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

6.9.Да нямат парични задължения към Южноцентрано държавно предприятие - Смолян и неговите териториални поделения (ДГС/ДЛС);

6.10.Да притежават удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл.241 от ЗГ и удостоверение за регистрация в публичния регистър на ИАГ за извършване на лесовъдска практика, съгласно чл.235 от ЗГ;

6.11. Да са извършили оглед на обекта, за който участват;

6.12.Кандидатът да не използва подизпълнители при извършване на дейностите по възложената услуга.

6.13. Да са представили оферта в съответствие с изискванията на документация за участие в конкурса;

6.14. Да са представили изискуемите документи, съгласно конкурсните условия.

6.15. Да са внесли пълния размер на определената парична гаранция за участие за обекта.

Условията за участие в откритият конкурс, посочени в предходните точки от 6.2. до 6.9. вкл., се отнасят за управителите **или** за лицата, овластени по реда на Търговския закон за съответния вид търговец да представляват търговеца, а именно:

- при едноличен търговец – физическото лице – собственик;

- при събирателно дружество – за съдружниците, освен ако в дружествения договор не е предвидено друго;
- при командитно дружество – за неограничено отговорните съдружници;
- при дружество с ограничена отговорност – за управителя или за всеки от управителите, ако са повече от един;
- при еднолично дружество с ограничена отговорност – за управителя;
- при акционерно дружество – за членовете на Съвета на директорите/Управителния съвет **или** за изпълнителните членове, на които е възложено представителството;
- при комендитно дружество с акции – за членовете на Съвета на директорите **или** за изпълнителните членове, на които е възложено представителството.

Когато кандидатът е АД, условията за участие в конкурса, посочени в предходните т.6.2 и т.6.7. се отнасят за всички членове на СД/УС (чл.18, ал.4, т.5 от Наредбата).

Всеки кандидат при изготвяне на документите си за участие в конкурса трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

7. Необходими документи за участие:

За да бъдат допуснати до участие в откритя конкурс, кандидатите трябва да депозират в деловодството на ТП "ДГС-Широка лъка" запечатан непрозрачен плик-оферта, в който задължително се съдържат следните документи:

7.1. Заявление по образец - **(Приложение № 2);**

7.2. Документ за внесена гаранция за участие – копие;

7.3. За юридически лица и еднолични търговци - Единен идентификационен код за лицата, регистрирани в Република България, или данни за търговската регистрация съгласно националното законодателство в случаите, когато кандидат в процедурата е чуждестранно лице;

7.4. Декларация по образец – **Приложение № 3,** че кандидатът:

а/ не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл.194 – 217, 219 – 260, 301 – 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б/ не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в/ не е в производство по ликвидация;

г/ не е свързано лице по смисъла на §1, т.1 от допълнителните разпоредби на ЗПУКИ с директора на Южноцентрално Държавно предприятие – гр. Смолян и директора на ТП „ДГС – Широка лъка";

д/ не е сключил договор с лице по чл.21 ЗПУКИ;

е/ не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж/ няма парични задължения към държавата и към Южноцентрално държавно предприятие – гр. Смолян, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

Декларацията се представя от управителите на кандидата или от лицата овластени по реда на Търговския закон за съответния вид търговец да го представляват.

Когато кандидат в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, документите, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

7.5. Номер на Удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл. 235 и/или чл. 241 от Закона за горите за съответната дейност.

7.6. Декларация за наличие на необходимата техника и наети на трудов договор работници – както следва:

- Минимум 3 /трима/ назначени на трудов договор лица – общи работници
- Необходим брой ръчни инструменти – 2бр. подобрени мечове на Колесов, 2 бр. мотики, сърпове.
- Изисквана техника според техническото задание – Приложение № 5.

Участникът трябва да представи:

- Справка за действащите трудови договори, издадена от НАП /с дата не по-късна от един месец от датата на провеждане на процедурата/. В справката следва да са включени лицата, посочени в Декларация за наличие на необходимата техника и наети на трудов договор работници, с които ще извършва дейностите
- документи за регистрация на високо проходим автомобил, който ще се използва за транспорт на работниците до обекта за изпълнение на дейността и талон за преминат технически преглед.

ЗАБЕЛЕЖКА: При деклариране на наета техника участникът следва да приложи копие от договори за наем за посочените.

7.7. Декларация за извършен оглед на обекта, по образец – **Приложение № 6**.

7.8. Декларация за съгласие с условията на проекта на договора – **Приложение № 7**.

7.9. Ценово предложение – **Приложение № 9**;

Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис: „Предлагана цена", наименованието на кандидата и обектът, за който участва и същият се прилага в основния плик с офертата.

7.10. Декларация по образец – **Приложение № 10**, че кандидатът няма непогасени парични задължения към ЮЦДП, гр. Смолян и неговите териториални поделения (ДГС / ДЛС).

7.11. Нотариално заверено пълномощно – в случай, че кандидатът се представлява от упълномощено лице – представя се в оригинал или копие, заверено от кандидата.

8.Определям срок до 17:00 часа на 06.03.2017 год. за подаване на оферти от кандидати, които желаят да участват в откритият конкурс.

9. Възложителят предоставя пълен електронен достъп до документацията за участие на всички заинтересовани лица. Документацията за участие се публикува на интернет-страницата на ТП „ДГС – Широка лъка" и на Южноцентрално държавно предприятие – Смолян в електронна преписка на адреси: http://ucdp-smolian.com. и http://dgsshirokalaka.ucdp-smolian.com. На интернет страницата Възложителят ще публикува и всички съобщения до участниците, както и разяснения по документацията за участие.

Кандидатите за участие в процедурата могат да изтеглят документацията от интернет страниците без заплащане или да я закупят от ТП „ДГС – Широка лъка" всеки работен ден от 08:00 часа – 12:00 часа и от 13:00 часа – 17:00 часа **до 06.03.2017 г.,** срещу представяне на платежен документ за внесени невъзстановими **20 /двадесет/ лева без ДДС, по следната банкова сметка: IBAN: BG74 IAGB 7491 5001 7745 00, BIC: IABGBGSF при „ИНТЕРНЕШЪНЪЛ АСЕТ БАНК " АД, клон Широка лъка**

II. Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на кандидата, номера на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес. Срока на валидност на офертата следва да бъде не по-кратък от 90 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите за насрочената първа дата за провеждане на процедурата.

III. В плика по точка II се поставят документите, изисквани от възложителя съгласно точка I.7., както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена", наименованието на кандидата и обекта, за който той подава оферта. **Пликът "Предлагана цена" съдържа попълнено и подписано ценовото предложение на кандидата.**

IV. При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

V. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на кандидатите оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по т.IV.

VI.До изтичането на срока за подаване на офертите всеки кандидат в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

VII. Всеки кандидат в процедурата има право да подаде само една оферта .

VIII. Непредставянето на някой от гореописаните документи или установяването, че даден документ е с невярно съдържание или е некоректно попълнен е основание за отстраняване от участие в конкурса.

IX. Когато кандидатът за участие в конкурса представи копие от документите, трябва да има готовност да представи оригиналите на комисията за сравнение.

X. Разноските по изготвяне на документи за участие и оферта и предаването им е за сметка на кандидатите. ТП „ДГС – Широка лъка" не заплаща тези разноски, независимо от изхода на конкурса. Представените оферти, ведно с документите към тях, не се връщат на кандидатите.

При отварянето на пликовете с Оферти задължително следва да присъстват представители на кандидатите за извършване на услугата. Мястото за провеждане на

открития конкурс е в Административната сграда на ТП „ДГС – Широка лъка” – с. Широка лъка, ул. “Перелик” № 1.

Когато за Обекта има само едно редовно подадено предложение *(оферта)*, с валидно доказани факти и обстоятелства от заложените изисквания, то кандидатът се определя за изпълнител за Обекта, ако предложената от него цена не е по-висока от началната цена обявена от Възложителя.

XI. Критерий за оценка на кандидатите: **НАЙ-НИСКА ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА**

В случай че двама или повече кандидати са предложили еднаква цена, спечелилият кандидат се определя чрез жребий.

Не се отваря пликът с надпис „Предлагана цена" на кандидат, който е отстранен от по-нататъшно участие в открития конкурс.

Предложения, подадени в плик „Предлагана цена", които не отговарят на предварително обявените от възложителя критерии, не участват в класирането.

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на кандидатите, който се предава на възложителя за утвърждаване заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на открития конкурс.

Заседанията на комисията до изготвянето на протокола са публични.

С кандидата, определен за изпълнител ще бъде сключен договор за възлагане на услугата:

XII. Преди сключване на договора се внася **гаранция за изпълнение**, която е в размер на 5% от общата достигната стойност за обекта. Същата следва да бъде внесена, респ. представена под формата на парична сума или банкова гаранция, по избор на участника – определен за спечелил кънкурса, в 7-дневен срок от влизане в сила на заповедта за определяне на изпълнител за обекта.

XIII. Настоящата заповед да бъде публикувана най-малко 15 дни преди крайния срок за подаване на оферти в интернет страницата на ТП „ДГС-Широка лъка” и на ЮЦДП – Смолян, както и да бъде поставена на видно място в административната сграда на стопанството - за сведение.

XIV. Утвърждавам документацията, която е неразделна част от настоящата Заповед за провеждане на процедурата.

За повече информация – тел.: 0884 112319, лице за контакт – инж. Щоно Тошев.

ДИРЕКТОР ТП „ДГС-ШИРОКА ЛЪКА”: .....

/инж. Тодор Кушлев/