МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО , ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ
„ ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ"ГР.СМОЛЯН
ТП ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО „ РОДОПИ"

Седалище и адрес на управление : гр. Батак , м „Беглика " **ЕИК** 2016195800416
Адрес за кореспонденция : 4580,гр.Батак , обл. Пазарджик **тел.**: 0882348375
Административна сграда на ДГС Родопи **email:** dgsrodopi@ucdp-smolian.com

Изх.№ 994 /22.04.2020 г.

До

Обединение „ПЪТ-БУЛ-СТРОЙ"

гр. София

бул. „Цар Борис III-ти" № 257

тел: 02/857 21 30

факс: 02/957 18 02

e-mail: zarev@pie.bg

П О К А Н А

за допълване на оферта въз основа на сключено рамково споразумение № 18-Д-0035/28.03.2018 г. с предмет: „Осъществяване на строителен надзор и изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект по смисъла на Закона за устройство на територията и подзаконовите актове по прилагането му в процеса на строителство на нови трайни горски пътища и транспортна техническа инфраструктура, основен ремонт на съществуващи горски пътища и изграждане на съоръжения, вкл. изграждане/основен ремонт на др. по смисъла на чл. 3, ал.1, т.1, б."б" от ЗОП в съответствие с нуждите на Южноцентрално държавно предприятие"

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ЗАРЕВ,
УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ТАЧЕВ,

На основание чл. 82, ал. 2 от ЗОП и чл. 1, ал. 1, т.1 от раздел I на сключено рамково споразумение № 18-Д-0035/28.03.2018 г. с предмет: „Осъществяване на строителен надзор и изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект по смисъла на Закона за устройство на територията и подзаконовите актове по прилагането му в процеса на строителство на нови трайни горски пътища и транспортна техническа инфраструктура, основен ремонт на съществуващи горски пътища и изграждане на съоръжения, вкл. изграждане/основен ремонт на др. по смисъла на чл. 3, ал.1, т.1, б."б" от ЗОП в съответствие с нуждите на Южноцентрално държавно предприятие" и Заповед №

243/01.07.2019г. год. на директора на ЮЦДП за оправомощаване, Ви отправяме покана за допълване на оферта.

1. **Предмет на поръчката**: „Изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект за основен ремонт на ГАП „Кривов чарк-Беглока", находящ се в териториалния обхват на дейност на ТП ДГС"Родопи".

Прогнозната стойност на обществената поръчка е 1 950,00 /хиляда деветстотин и петдесет лева и нула стотинки/ лв. без ДДС.

2. Изисквания за изпълнение на поръчката.

2.1. Дейностите, предмет на договора следва да отговарят и да бъдат съобразени с техническата спецификация, неразделна част от настоящата покана и техническото ви предложение - Образец 4 към рамково споразумение № 18-Д-0035/28.03.2018 г.

2.2. Изготвяне на доклад за съответствието на инвестиционния проект / когато е необходимо съгласно ЗУТ/:

- Горският път е трета степен съгласно Наредба № 5/31.07.2014г. за строителството в горските територии без промяна в предназначението им.

Необходимо е да бъде изготвен доклад за оценка на съответствието на проекта за горския път съгласно всички нормативни и технически изисквания с цел издаване на разрешение за строеж от главния архитект на Община Батак.

3. Документи за участие.

3.1. Оферта – Приложение № 1;

3.2. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал или заверено копие) – представя се, когато офертата не е подписана от управляващия и представляващия обединението, а от упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), като и изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява Изпълнителя;

3.3. Предложение за изпълнение на обществената поръчка- Приложение №2;

3.4. Ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка- Приложение №3;

4. Срок и място на изпълнението.

4.1. Срокът за изготвяне на Доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект за обект – участък с дължина 3,5 км. от ГАП „ Кривов чарк-Бегика" - до 20 / двадесет / календарни дни от сключване на договора– съгласно т.8 от Техническата оферта на Обединение «ПЪТ-БУЛ-СТРОЙ» като изготвянето на Доклада следва да бъде изцяло съобразен с изискванията заложени в техническата Ви оферта, представена в процедурата за сключване на рамковото споразумение.

4.2. Възложителят сключва писмен договор с Изпълнителя само след разрешаването на разходването на необходимите средства за изпълнението на обществената поръчка от УС на ЮЦДП ДП гр. Смолян и/или Министъра на земеделието, храните и горите.

4.3. Договорът за изготвяне на Доклад за оценка на съответствието се подписва след изготвянето на Проект за извършване на основен ремонт и реконструкция на участък с дължина 3,5 км. от ГАП „ Кривов чарк-Беглика", находящ се в териториалния обхват на дейност на ТП ДГС "Родопи" ведно с всички съгласувателни документи от компетентните институции.

5. Начин на плащане.

5.1 Авансово плащане не се допуска. Плащането за извършената дейност, предмет на договора, ще се извършва чрез банков превод по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от 30 /тридесет/ работни дни след представяне на оригинална фактура съгласно клаузите на проекто-договора и подписан между двете страни приемо-предавателне протокол, удостоверяващ цялостното изпълнение и приемане на извършената услуга.

Максималната стойност, която е одобрена за изготвяне на доклада от строителния надзор за оценка на съответствието на проекта съгласно ценова оферта към Рамково споразумение № 18-Д-0035/28.03.2018г. е в размер на 1 950,00 лв. (хиляда деветстотин и петдесет лева) без вкл. ДДС.

6. Срок на валидност на офертата.

Офертата следва да бъде валидна за срок от 90 календарни дни от определения краен срок за подаването на офертата.

7. Срок и място за подаване на офертата.

Срокът за представяне на оферта е до 10 /десет/ календарни дни от получаването на настоящата покана за допълване на офертата на адрес: м. „Беглика" , гр. Батак , общ. Батак , обл. Пазарджик , административната сграда на Териториално поделение „Държавно горско стопанство Родопи", деловодството – всеки работен ден от 08:00 до 16:30.

Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка при условията на чл. 47, ал. 2 от ППЗОП, върху опаковката се посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност и електронен адрес.

Не се приемат варианти на оферта. Офертата се представя лично, чрез пълномощник/представител или по пощата с препоръчано писмо, с обратна разписка, или чрез куриерска служба.

При приемане на офертата, върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Ако офертата е изпратена чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай, той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

8. Място, ден и час за отваряне на офертата.

За точната дата и час за отваряне на офертата ще бъдете допълнително уведомени.

Възложителят сключва писмен договор с Изпълнителя само след разрешаването на разходването на необходимите средства за изпълнението на обществената поръчка от УС на ЮЦДП /респективно Министъра на земеделието, храните и горите.

9. Гаранция за изпълнение на договора. Други необходими документи, при подписване на договора.

При подписване на договора изпълнителят представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3% /три процента/ от стойността на договора и при условия, определени в настоящата покана. Условията и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на гаранцията, получена от възложителя да не бъде по-малък от определения.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и че е със срок на валидност - най-малко 60 (календарни) дни след изтичане на срока за изпълнение на договора, ако липсват основания за задържането на гаранцията. При представяне на гаранция, в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

Гаранцията за изпълнение на поръчката се освобождава в срок от 30 (тридесет) дни след изпълнението на договора, при прекратяване на договора по взаимно съгласие на страните по настоящия договор, изразено писмено или с извършване и предаване на договорената работа.

Гаранцията за изпълнение представена във формата на парична сума, се внася по банков път по сметка на ТП „ДГС Родопи":- **„ЦКБ" АД, клон Пазарджик, IBAN BG82 CECB 9790 10E7 9702 00, BIC – CECBBGSF**,

Условията за реда на задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията за изпълнение са определени в проекта на договор, приложение № 4.

Съгласно разпоредбата на чл.112 от ЗОП Възложителят сключва с Изпълнителя писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

- представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 от ЗОП;
- изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;
- представи определената гаранция за изпълнение на договора;
- извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

Договор не се сключва в случаите по чл. 112, ал. 2 ЗОП.

Рамковото споразумение не определя всички условия на бъдещите договори за възлагане на обществени поръчки, които ще се възлагат въз основа на сключеното рамково споразумение за срока на неговото действие, поради което на основание чл. 67, ал. 6 от ЗОП следва определеният изпълнител на обществената поръчка да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор.

Към настоящата покана прилагаме следните образци на документи:

Техническа спецификация – Приложение А

Оферта - Приложение № 1;

Предложение за изпълнение на поръчката - Приложение № 2;

Ценово предложение - Приложение № 3;

Проект на договор- Приложение № 4 / за запознаване/;

Декларация за липса на обстоятелствата по чл.54 ал.1 т.7 и чл.55 ал.1 т.5 от ЗОП – Приложение № 5

Пълен и неограничен достъп по електронен път до поканата и приложенията към нея са публикувани в профила на купувача, месец септември, ТП „ДГС Родопи“ :

http://ucdp-smolian.com/profil/public_contracts_fileslist.php?showmaster=view1&fk_id=3025

ПОДПИС:...../п/*.....
инж. Петър Мирчев
Директор на ТП „ДГС Родопи “

***Заличени данни съгласно Регламент /ЕС/ 2016/679**