ID 976947
13.05.2020г.

АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Леге 4
e-mail: pk@aop.bg , aop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

☐ Проект на решение
☒ Решение за публикуване

☐ осъществен първи етап на контрол чрез случаен избор

ИН на регистрационната форма от ССИ
_____-_____-_____(YYYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: _____ _____ дд/мм/гггг

Професионална област, в която попада предметът на обществената поръчка
-- Извън списъка

Решение номер: 7 От дата: 13/05/2020 дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 02718
Поделение: Териториално поделение държавно горско стопанство /ТП ДГС Ардино, териториално поделение на Южноцентрално държавно предприятие /ЮЦДП/ - Смолян
Изходящ номер: 656 от дата 13/05/2020
Коментар на възложителя:
Директорът на ТП "ДГС Ардино" е упълномощен да проведе настоящата процедура със заповед за упълномощаване №8/09.01.2020г. на Директора на "ЮЦДП", гр. Смолян.
Този документ е подписан с електронен подпис.

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

☒ Публичен
☐ Секторен

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование:	Национален регистрационен номер:
Южноцентрално държавно предприятие /ЮЦДП/ - Смолян, Териториално поделение държавно горско стопанство /ТП ДГС Ардино/	2016195800087

Пощенски адрес:
ул. Републиканска №7

Град:	код NUTS:	Пощенски код:	Държава:
Ардино	BG425	6750	BG

Лице за контакт:	Телефон:
Христина Ставрева - юрисконсулт	08 79429595
Електронна поща: dgsardino@ucdp-smolian.com	Факс: 03651 4641

Интернет адрес/и
Основен адрес (URL):
http://ucdp-smolian.com
Адрес на профила на купувача (URL):
http://ucdp-smolian.com/profil/public_contracts_fileslist.php?showmaster=view1&fk_id=4549

I.2) Вид на възложителя
(попълва се от публичен възложител)

☐ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения
☐ Национална агенция/служба
☐ Регионален или местен орган
☐ Регионална или местна агенция/служба
☒ Публичноправна организация
☐ Европейска институция/агенция или международна организация
☐ Друг тип: _____

I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

- ☐ Обществени услуги
- ☐ Отбрана
- ☐ Обществен ред и сигурност
- ☐ Околна среда
- ☐ Икономически и финансови дейности
- ☐ Здравеопазване
- ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
- ☐ Социална закрила
- ☐ Отдих, култура и вероизповедание
- ☐ Образование
- ☒ Друга дейност: Териториално поделение към държавно предприятие с основна дейност горско - съгласно чл.165, ал.1 и 2 от ЗГ

I.4) Основна дейност

(попълва се от секторен възложител)

- ☐ Газ и топлинна енергия
- ☐ Електроенергия
- ☐ Водоснабдяване
- ☐ Транспортни услуги
- ☐ Пощенски услуги
- ☐ Експлоатация на географска област
- ☐ Друга дейност: _____

РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

☒ Откривам процедура

- ☒ за възлагане на обществена поръчка
- ☐ за сключване на рамково споразумение
- ☐ за създаване на динамична система за покупки
- ☐ конкурс за проект

☐ Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност **Да** ☐ **Не** ☒

II.1) Вид на процедурата

(попълва се от публичен възложител)

- ☒ Открита процедура
- ☐ Ограничена процедура
- ☐ Състезателна процедура с договаряне
- ☐ Състезателен диалог
- ☐ Партньорство за иновации
- ☐ Договаряне без предварително обявяване
- ☐ Конкурс за проект
- ☐ Публично състезание
- ☐ Пряко договаряне

(попълва се от секторен възложител)

- ☐ Открита процедура
- ☐ Ограничена процедура
- ☐ Договаряне с предварителна покана за участие
- ☐ Състезателен диалог
- ☐ Партньорство за иновации
- ☐ Договаряне без предварителна покана за участие
- ☐ Конкурс за проект
- ☐ Публично състезание
- ☐ Пряко договаряне

(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)

- ☐ Ограничена процедура
- ☐ Договаряне с публикуване на обявление за поръчка
- ☐ Състезателен диалог
- ☐ Договяряне без публикуване на обявление за поръчка

РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

(попълва се от публичен възложител)

- ☒ Чл. 73, ал. 1 от ЗОП
- ☐ Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП
- ☐ Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП
- ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
- ☐ Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
- ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
- ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП

☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП

(попълва се от секторен възложител)
☐ Чл. 132 от ЗОП
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
☐ Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП
☐ Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП
☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
☐ Чл. 141, ал. 1 от ЗОП
☐ Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП

(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност)
☐ Чл. 160 от ЗОП
☐ Чл. 163, ал. 1 от ЗОП
☐ Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

IV.1) Наименование
„Доставка на канцеларски материали, оборудване и принадлежности, включително и рекламни материали за нуждите на ТП „ДГС Ардино", за срок от 36 месеца"

IV.2) Обект на поръчката
☐ Строителство
☒ Доставки
☐ Услуги

IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)
Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук.
Предмета на поръчката включва доставка на канцеларска хартия и формуляри; пишещи пособия, аксесоари за бюро; компютърни аксесоари и компоненти, магнитни и оптични носители на информация, химикали и други; доставка на тонер касети за принтери и ксерокс апарати. Описание на артикулите по вид се съдържа в Техническа спецификация – Приложение № 2 от документацията за участие.
Възложителят не се ангажира с конкретен вид и количества артикули, посочени в Техническата спецификация. Заявените по вид и количество артикули ще са в зависимост от потребностите на Възложителя.
Възложителят може да поръчва материали/консумативи извън посочените в Техническата спецификация, по представения официален и актуален каталог/списък за продуктите (приложение към Ценовото предложение) по единични цени и процент отстъпка, предложен от кандидата, съгласно условията за участие и ценовото му предложение.

IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда **Да ☐ Не ☒**

Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)
техническата спецификация _____ (брой)
критериите за подбор _____ (брой)
показателите за оценка на офертите _____ (брой)
изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия) _____ (брой)

IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми **Да ☐ Не ☒**
Идентификация на проекта:

_____

_____

IV.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции **Да** ☐ **Не** ☒

Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):

Предметът на поръчката попада в една група доставки съгласно Общия терминологичен речник (CPV), поради което не е целесъобразно същата да бъде разделяна на обособени позиции. При възлагане на обществената поръчка на един Изпълнител ще се постигне максимално качествено и срочно доставяне на канцеларски материали, оборудване и принадлежности.

IV.7) Прогнозна стойност на поръчката

Стойност, без да се включва ДДС: 14500.00 Валута: BGN

IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури: **Да** ☐ **Не** ☒

Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:

Стойност, без да се включва ДДС: Валута: BGN

Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:

РАЗДЕЛ V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

Настоящата открита процедура за възлагане на обществена поръчка се провежда по реда на чл. 73, ал. 1, чл. 74 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 18, ал. 1,т. 1 и чл. 20, ал. 1,т. 1, б. „б" от ЗОП и се осъществява на основание настоящото решение на Директора на ТП „ДГС Ардино", упълномощен в качеството му на възложител, да обяви и проведе процедурата със Заповед за упълномощаване № 8/09.01.2020 г., на Директора на ЮЦДП – Смолян.

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)

V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):

открита с решение № _____ от дата_____ дд/мм/гггг

публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ -_____-_____(nnnnn-yyyy-xxxx)

V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)

Стойност, без да се включва ДДС: Валута: BGN

РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ

☒ обявлението за оповестяване откриването на процедура
☐ поканата за участие
☒ документацията

РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование
Комисия за защита на конкуренцията

Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес
бул. Витоша № 18

Град	Пощенски код	Държава
София	1000	Република България
	Телефон: 02 9884070	
Адрес за електронна поща: cpcadmin@cpc.bg	Факс: 02 9807315	

Интернет адрес (URL):
http://www.cpc.bg

VII.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:
Сроковете са съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки - жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или допълнителна информация.

VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение

13/05/2020 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

VIII.1) Трите имена: (Подпис) */п/
инж. Емил Василев Войводов

VIII.2) Длъжност:
Директор на ТП "ДГС Ардино"

ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДП * ДГС "АРДИНО" * МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ

* Налице е положен подпис, като същият е заличен на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП.