МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
„ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ"
ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО – ПЪРВОМАЙ"
гр. Първомай, ул. "Йоан Екзарх" №6, п. код 4270, тел. 0336/62331, Факс 0336/62994
email: dgsparvomai@ucdp-smolian.com

УТВЪРДИЛ,
ИНЖ. ЙОРДАН ШОПОВ:……/П*/……
Директор на ТП „ДГС - Първомай"

Дата:..15.06...2023г.

ПРОТОКОЛ

На **13.06.2023г. от 13:00** часа в сградата на ТП „ДГС - Първомай" се събра на заседание комисия, назначена със **Заповед № З-20-162/13.06.2023г**. на Директора на ТП „ДГС - Първомай", в състав:

Комисия в състав:
Председател: ***инж. Борислав Спасов***- зам. директор при ТП „ДГС- Първомай".
Членове:

1. ***Николинка Василева***- лесничей при ТП „ДГС- Първомай";
2. ***Стефан Спасов***- лесничей при ТП „ДГС- Първомай";
3. ***Стефка Геновска***- счетоводител, оперативен при ТП „ДГС- Първомай";
4. ***Владимир Иринков***- юрисконсулт при ТП „ДГС- Първомай".

За да провери редовността и съответствието на представените документи по чл. 35, ал.5 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (Наредбата) от определения със **Заповед № З-20-155/ 25.05.2023г**. изпълнител по процедура проведена по реда на чл.12, ал.1, т.1 и чл.10, ал.1 т. 10, т.11 и т.13 от Наредбата- открит конкурс, за възлагане на за възлагане извършването на лесокултурни дейности в обект № 5-1 за 2023 г., с предмет на дейност: "Механизирани дейности в горски разсадник и семепроизводствени градини, листно подхранване на тополови култури, подотдели: 19 "12", 123 "1", 19 „г, ж, и", 151 „р", на територията на ТП "ДГС - Първомай", в горска територия - държавна собственост от териториалния обхват на ТП "ДГС - Първомай" на "Южноцентрално държавно предприятие" - гр. Смолян, открит със **Заповед № З-20-150/05.05.2023г**. на Директора на ТП „ДГС - Първомай"

Заповед № З-20-162/13.06.2023г. за назначаване на комисията е издадена на основание чл.35, ал.8 от Наредбата. Със **Заповед № З-20-155/ 25.05.2023г**. за изпълнител, спечелил откритият конкурс за възлагане на извършването на лесокултурни дейности в обект № 5-1 за 2023 г., с предмет на дейност: "Механизирани дейности в горски

разсадник и семепроизводствени градини, листно подхранване на тополови култури, подотдели: 19 "12", 123 "1", 19 „г, ж, и“, 151 „р“, на територията на ТП "ДГС – Първомай“ е определен участникът - **„Сигма лес“ ЕООД, ЕИК 203166196.**

Комисията установи, че в срока, съгласно разпоредбата на чл.23, ал.6 от Наредбата със **Заявление с вх.№ 20-353/12.06.2023г**. **„Сигма лес“ ЕООД** е представила документи по чл.35, ал.5 от Наредбата, след което пристъпи към разглеждането им.

Съгласно чл.35, ал.5 от Наредбата, залегнало и конкретизирано в Раздел XII сключване на договор от документацията за участие по процедурата, участникът избран за следва да предостави:

-всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал;

-документ за учредена в полза на възложителя банкова гаранция за изпълнение на договора, в случай, че участникът е избрал гаранция за изпълнител да е под формата на банкова гаранция. Когато определения за изпълнител е избрал гаранцията за изпълнение да бъде по формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение;

-свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държавата- членка на Европейския съюз, или на друга държава- страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участника е регистриран.

Съгласно Раздел VIII от документацията за участие, утвърдена със **Заповед № 3-20-150/05.05.2023г.,** необходими документи с които участникът избран за изпълнител доказва минималните технически и квалификационни възможности:

1. Документи доказващи технически възможности:

- **копия договори за покупко-продажба**, за наем, за лизинг, или други счетоводни документи, които доказват, че участникът разполага изискуемата техника;
- **копия на документи за регистрация** по реда на Закона за регистрация и контрол на земеделската и горска техника (ЗРКЗГТ) и копия на документи за преминал технически преглед, съгласно чл. 2, ал. 2 от Наредба № 3 от 03.02.2016 г. за извършване на техническите прегледи на техниката по ЗРКЗГТ, на изискуема техника.

2. Документи доказващи квалификационни възможности:

- **Актуална справка от НАП** със срок на издаване до 1 месец преди датата на провеждане на процедурата, за регистрирани трудови договори:
- **1 (едно) лице – лицензиран лесовъд** регистриран в публичния регистър на Изпълнителна агенция по горите (ИАГ) за извършване на лесовъдска практика за дейност „планиране и организация на дейностите по залесяване” (освен когато едноличният търговец или управителя/член на управителния орган на дружеството, вписани в публичния регистър по чл. 241 от Закона за горите е лесовъд регистриран за дейността „планиране и организация на дейностите по залесяване”)
- **на минимален брой работници – 2 (два) броя**, от които поне **1 (едно) лице, притежаващо необходимата квалификация** за извършване на механизираните лесокултурни дейности (правоспособност за управление на изискуемата техника).
- заверени от участника **копия на документите за правоспособност на лицата**, които ще извършват операциите с изискуемата техника (свидетелство за правоспособност за управление на съответния вид техника);

Комисията установи, че участника е представил следните документи:

1. Свидетелство за съдимост на управителя в срок на валидност;

2. Свидетелства за регистрация на декларираната техника, ведно с талони за преминат технически преглед;

3. Справка за актуално състояние на действащите трудови договори на „Сигма лес“ ЕООД, издадена от НАП – Пловдив, ведно с трудовите договори и допълнителни споразумения към трудови договори;

4. Фактури за закупени :

✓ Роторна косачка – 1 бр.;

✓ Гръбна моторна пръскачка – 1 бр.;

5. Свидетелство за правоспособност за управление на съответния вид техника на Фехри Мюмюнов Ходжев.

6. Счетоводно извлечение за ДМА за:

✓ Тракторен свредел или сонда за изкопаване на дупки с дълбочина 2,0 м и широчина 0,3 м – 1 бр.;

✓ Трактор – колесен – 1 бр.;

✓ Дискова брана – 1 бр.;

Представените документи са копия, заверени с гриф „Вярно с оригинала“, подпис и печат на участника, определен за изпълнител.

В хода на своята работа комисията извърши служебна справка и установи наличието на валидни удостоверения по чл.241 от Закона за горите на „Сигма лес“ ЕООД и удостоверение за назначения лесовъд по чл.235 от Закона за горите.

Участникът няма задължение към Южноцентрално държавно предприятие – Смолян и териториалните му поделения, съгласно актуалните справки предоставени от ЮЦДП – Смолян, както и не е в ликвидация или несъстоятелност, съгласно справки от Търговския регистър.

Комисията направи справка в Националната агенция по приходите (НАП) за наличие или липса на задължения към държавата. Комисията установи, че от служебно изискана от Възложителя и получена от НАП информация за наличие или липса на задължения към държавата е видно, че Изпълнителя няма задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.

Въз основа на представените документи и служебно постъпила информация, комисията реши:

Участникът е представил изискуемите документи съгласно чл.35, ал.5 от Наредбата, които съответстват на условията на процедурата- открит конкурс, за възлагане на за възлагане извършването на лесокултурни дейности в обект № 5-1 за 2023 г., с предмет на дейност: "Механизирани дейности в горски разсадник и семепроизводствени градини, листно подхранване на тополови култури, подотдели: 19 "12", 123 "1", 19 „г, ж, и“, 151 „р“, на територията на ТП "ДГС – Първомай“" и няма пречка с него да бъде сключен договор за възлагане извършването на лесокултурни дейности в обекта.

Комисията приключи работа, състави и подписа настоящия протокол на 15.06.2023г. в един екземпляр и го представи на Директора на ТП „ДГС - Първомай“ за утвърждаване.

Комисия:

Председател: ……/П*/……..
инж. Борислав Спасов- зам. директор на ТП „ДГС- Първомай

Членове:

1. ……/П*/……..
Николинка Василева - лесничей при ТП „ДГС - Първомай“

2. ……/П*/……..
Стефан Спасов - лесничей при ТП „ДГС - Първомай“

3. ……/П*/……..
Стефка Геновска- счетоводител, оперативен при ТП „ДГС - Първомай“

4. ……/П*/……..
Владимир Иринков- юрисконсулт при ТП „ДГС - Първомай“

П Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно*
Общият регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)